

CAPITOLATO TECNICO
SISTEMA D'ARMA
CINGOLATO ANFIBIO AAV7-A1/RAM/RS, VERSIONE
“P” – “C” – “R”
PER I SERVIZI DI:

- *RIPARAZIONE/MANUTENZIONE PERIODICA;*
- *REVISIONE E RIPARAZIONE RELATIVI COMPLESSIVI E SOTTOCOMPLESSIVI;*
- *REVISIONE/VERIFICA DI CONFORMITÀ RECIPIENTI IN PRESSIONE IMPIANTI ANTICENDIO;*
- *ACQUISIZIONE PRESSO L'INDUSTRIA PRIVATA DI PARTI, ATTREZZATURE, COMPONENTI, ASSIEMI E SOTTOASSIEMI PER L'ADEGUAMENTO/RICOSTITUZIONE DELLE SCORTE DI MAGAZZINO;*

TERMINOLOGIA

Vengono assunte per convenzione da qui in avanti le seguenti definizioni elencate in ordine alfabetico:

- **DIRETTORE DELL'ESECUZIONE CONTRATTUALE (DEC):** personale che rappresenta l'Ente Esecutore nel confronto con l'Assuntore in tutte le fasi di un intervento sui veicoli/materiali oggetto di manutenzione/riparazione;
- **ALTRI PRODOTTI:** qualsiasi tipologia di lubrificanti, di fluidi oleodinamici, di liquidi antigelo, di additivi in genere, di gas di ricarica degli impianti refrigeranti, di vernici e di prodotti vernicianti necessari per l'esecuzione delle lavorazioni, esclusi i carburanti;
- **AMMINISTRAZIONE DIFESA (A.D.):** la parte committente in senso generico;
- **ASSUNTORE:** la Ditta aggiudicataria della gara per tutti i servizi oggetto del presente capitolato;
- **COMPLESSIVO:** parte integrante del veicolo/materiale, staccata da esso, denominata con un termine univoco e costituita da più particolari sia complessi, sia semplici (ad esempio "motore");
- **CONSTATAZIONE:** attività, svolta in contraddittorio tra le parti, finalizzata al riscontro delle inefficienze di un veicolo/materiale e alla definizione delle relative lavorazioni necessarie alla risoluzione delle stesse inefficienze. È propedeutica all'elaborazione del preventivo di spesa;
- **ENTE ESECUTORE (E.E.):** l'Ente dell'Amministrazione Difesa a cui compete l'esecuzione contrattuale;
- **INTERVENTO:** il complesso delle lavorazioni meccaniche, elettriche/elettroniche, idrauliche e riguardanti i componenti accessori necessari al ripristino dell'efficienza di un veicolo;
- **LAVORAZIONE:** specifica attività lavorativa (correttiva, preventiva, periodica, straordinaria) che riguarda un solo veicolo/materiale e che rientra nell'ambito, più ampio, dell'intervento;

- **PARTE STACCATA:** qualsiasi parte del veicolo/materiale, staccata da esso, compreso i particolari costituenti la dotazione di bordo;
- **PROVA:** qualsiasi attività eseguita sul veicolo/materiale esclusivamente indirizzata alla ricerca delle inefficienze e delle relative cause oppure alla verifica della funzionalità parziale o complessiva; svolta prima, durante oppure al termine dell'intervento;
- **REPARTO:** l'ente militare proprietario del veicolo/materiale oggetto dell'intervento di manutenzione/riparazione;
- **RESIDUATI DI LAVORAZIONE:** qualsiasi materiale di scarto risultante da una singola lavorazione e/o da un intervento eseguito su un veicolo/materiale oggetto di manutenzione/riparazione;
- **RICAMBIO/RICAMBI:** qualsiasi particolare/materiale/prodotto, originale e nuovo, da impiegare per la sostituzione di identico particolare/materiale/prodotto usurato e/o inefficiente del veicolo/materiale oggetto di lavorazione; nella definizione sono esclusi i carburanti, i lubrificanti, il liquido per gli impianti di raffreddamento, gli additivi in genere, i gas di ricarica degli impianti refrigeranti, le vernici e i relativi prodotti vernicianti;
- **RICOVERO:** attività che si configura con la consegna all'Assuntore del veicolo/materiale oggetto di manutenzione/riparazione. Detto momento sancisce l'inizio della responsabilità in capo all'Assuntore in termini di uso e di custodia del materiale oggetto di manutenzione/riparazione;
- **RESTITUZIONE:** attività che si configura con la restituzione al Reparto del veicolo/materiale oggetto di manutenzione/riparazione. Detto momento sancisce il termine della responsabilità in capo all'Assuntore in termini di uso e di custodia del materiale oggetto di manutenzione/riparazione;
- **SOTTOCOMPLESSIVO:** parte integrante di un complessivo o del veicolo/materiale, staccata da essi, denominata con un termine univoco e costituita da particolari semplici (ad esempio "*pompa di iniezione*");
- **UNITÀ DI LAVORO (UL):** l'unità di misura adottata per la quantificazione dei tempi di manodopera relativi alle singole lavorazioni che costituiscono l'intervento da eseguire o eseguito su un veicolo/materiale. Corrisponde ad 1 ora solare con frazioni di ora espresse in decimali (esempio, un'ora e trenta minuti = 1,5 UL);
- **VEICOLO/MATERIALE:** un veicolo AAV7-A1/RAM/RS oppure un suo complessivo o sottocomplesso o parte staccata;
- **VERIFICA DI CONFORMITÀ:** attività finalizzata alla verifica dell'esecuzione "*a regola d'arte*" dell'intervento ordinato dall'Ente Esecutore.

PARTE PRIMA

SERVIZIO DI RIPARAZIONE/MANUTENZIONE PERIODICA DEL SISTEMA D'ARMA CINGOLATO ANFIBIO AAV7-A1/RAM/RS, VERSIONE "P" – "C" – "R", REVISIONE E RIPARAZIONE RELATIVI COMPLESSIVI E SOTTOCOMPLESSIVI E REVISIONE/VERIFICA DI CONFORMITÀ RECIPIENTI IN PRESSIONE IMPIANTI ANTICENDIO.

1.1 OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato definisce le caratteristiche tecniche e le modalità organizzative del servizio di manutenzione, riparazione e revisione di complessivi e sottocomplessivi richiesto dall'Amministrazione Difesa all'Assuntore. Il servizio in parola riguarda riparazione, manutenzione periodica e revisione del sistema d'arma cingolato anfibio AAV7-A1/RAM/RS, nelle versioni "*Personel*", "*Command*" e "*Recovery*" e dei relativi complessivi/sottocomplessivi.

Il servizio in argomento contempla:

- gli interventi preventivi periodici, denominati "250 h / triennale", in aderenza alle indicazioni tecniche **proposte** dalla Casa madre costruttrice;
- le manutenzioni preventive periodiche denominate "100 h / annuali", in aderenza alle indicazioni tecniche **previste** dal manuale d'uso e manutenzione edito dalla Casa madre costruttrice;
- gli interventi correttivi per la risoluzione delle inefficienze meccaniche, idrauliche, elettriche e elettroniche riscontrate sui veicoli, sui complessivi e sui sottocomplessivi;
- servizio di revisione/verifica di conformità dei recipienti in pressione contenenti gas estinguente degli impianti antincendio fissi manuali e anti-esplosione automatici, in aderenza alle vigenti normative comunitarie;
- le riparazioni dello scafo e delle protezioni;
- la verniciatura e la relativa preparazione;
- aggiornamento del sistema Laser Warning per renderlo sensibile e recettivo alle nuove tipologie di sistemi di puntamento laser in dotazione ai moderni sistemi d'arma.

Il servizio di revisione/riparazione di Complessivi e sottocomplessivi contempla tutte le attività di ripristino e rigenerazione su materiali non funzionanti o obsoleti che se sottoposti a specifico intervento di revisione/riparazione, possono recuperare quelle caratteristiche tecnologiche che ne consentono il reimpiego. I sopracitati materiali possono essere identificati tra:

- residuati di lavorazione che durante un intervento tecnico vengono identificati dall'Assuntore come non funzionanti o parzialmente funzionanti;
- giacenze di magazzino presenti presso la sede di ricovero, che il Reparto identifica specificatamente per le operazioni di revisione.

Il servizio richiesto prevede anche la possibilità che all'Assuntore:

- sia affidata la fornitura di ricambi originali, di lubrificanti, di fluidi oleodinamici, del liquido per gli impianti di raffreddamento, degli additivi in genere, dei gas di ricarica degli impianti refrigeranti e delle vernici necessari per l'esecuzione degli interventi di cui sopra.
- sia data la facoltà di affidare a terzi l'esecuzione delle sole lavorazioni / servizi di cui non possiede le necessarie capacità tecniche e/o certificative, previa comunicazione all'Ente Esecutore, che valutate le motivazioni fornite dall'Assuntore, le modalità di affidamento e le capacità tecniche dei terzi a cui si intende affidare i servizi, ha facoltà di accettare e autorizzare per concordanza o meno. Quest'ultime comunque devono rappresentare una componente marginale delle prestazioni richieste all'Assuntore e quindi devono essere considerate quali prestazioni una tantum e ad hoc. L'assuntore ha l'obbligo di fornire all'Ente Esecutore, tutti i chiarimenti ritenuti necessari circa le capacità tecniche e le referenze dei terzi a cui si propone l'affidamento dei servizi di cui sopra.
- sia affidata l'esecuzione di interventi di manutenzione/riparazione presso le infrastrutture militari dove, a causa di situazioni contingenti, risultino ubicati veicoli/materiali che non possono essere movimentati.

Detti interventi - da ora in avanti denominati "*a domicilio*" - si identificano attraverso l'invio di un team di personale specializzato dell'Assuntore, con al seguito idonea attrezzatura, presso una infrastruttura militare dove viene dato corso all'esecuzione di lavorazioni di manutenzione/riparazione.

L'intervento "*a domicilio*" si realizza esclusivamente su richiesta dell'A.D.; quando richiesto, le parti procedono alla verifica della fattibilità dell'intervento e in tale contesto, l'Assuntore potrà effettuare dei sopralluoghi preliminari previo concordamento con l'A.D..

1.2 REQUISITI

Il veicolo cingolato anfibio AAV7 -A1/RAM/RS, in tutte le sue versioni, è sottoposto al vincolo di vietata divulgazione/esportazione dei "*DATT*", imposto dal Dipartimento della Difesa Americano. Con il termine "*DATT*", si intende il complesso di informazioni relative alle specifiche tecniche, alle istruzioni per la manutenzione e riparazione, alle istruzioni per l'utilizzo e alle parti di ricambio.

Pertanto, l'Assuntore deve essere in possesso di specifica autorizzazione/licenza rilasciata dalla Società BAE SYSTEM - Land & Armaments, che è l'unica licenziataria autorizzata dal Governo degli Stati Uniti d'America a concedere l'uso di tali "*DATT*" ai fini dell'esecuzione di interventi di manutenzione/riparazione sul veicolo in questione.

L'Assuntore si impegna a:

- presentare il proprio Piano di Controllo della Qualità per le attività oggetto del presente capitolato;
- stipulare una specifica polizza assicurativa avente come beneficiaria l'A.D. (i termini di dettaglio sono illustrati al successivo paragrafo 1.7);
- effettuare l'attività di trasporto e di recupero del veicolo e dei materiali oggetto del presente capitolato che assicuri, per l'intera durata contrattuale, sia il rispetto delle tempistiche richieste, sia il rispetto delle vigenti norme in materia di trasporto;

- approvvigionare, quando la fornitura è a propria cura, ricambi originali e nuovi della Casa costruttrice del veicolo e dei materiali oggetto del presente capitolato, impegnandosi a produrre, se richiesta dall'E.E., la relativa certificazione di conformità;
- rendere disponibili i manuali tecnici, i cataloghi delle parti di ricambio ed i tempi, al fine di agevolare il personale dell'E.E. preposto alla sorveglianza dei lavori;
- essere in grado di fornire una dichiarazione di conformità al Regolamento REACH da cui risulti che è al corrente dei propri obblighi, che ha adempiuto agli stessi e che ha verificato che i suoi eventuali subfornitori operano conformemente al regolamento in parola.

Per le disposizioni non indicate dal presente Capitolato, si farà riferimento al D.lgs. 208/2011, all' "Attuazione della direttiva 2014/24/UE, sugli appalti pubblici e successive modificazioni e integrazioni.

Le norme del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) troveranno applicazione esclusivamente in via sussidiaria e residuale, per gli aspetti non espressamente disciplinati dal d.lgs. n. 208/2011 e solo in quanto compatibili con le esigenze di sicurezza e specificità del settore.

1.3 COSTI

Il costo complessivo di un singolo intervento è costituito dalla somma del costo della manodopera e del costo dei ricambi e degli altri prodotti forniti dall'Assuntore. I valori riferiti alla manodopera e gli sconti da applicare restano invariati per tutta la durata contrattuale.

1.3.1 Costo della manodopera

Il costo della manodopera relativo ad un singolo intervento è definito dal prodotto tra la tariffa oraria e il numero delle UL complessive dell'intervento stesso. La tariffa oraria della manodopera è da rilevare secondo quanto previsto dall'aggiornamento del "Verbale dei costi unitari e dell'aggiornamento periodico del Servizio Costi Orari" del Ministero della Difesa -Direzione degli Armamenti Navali "Costo orario produzione" in vigore alla data del preventivo, aumentato delle componenti di margine industriale.

Per gli interventi *a domicilio* la tariffa di riferimento sarà il *Costo orario service e Costo diaria e trasferta* rilevabile dal verbale dei costi unitari e dell'aggiornamento periodico del servizio costi orari" del Ministero Difesa -Direzione degli Armamenti Navali in vigore alla data del preventivo, aumentato delle componenti di margine industriale e delle indennità in esso riportate.

1.3.2 Costo dei ricambi e degli altri prodotti

In sede di esame del costo complessivo del singolo intervento, l'E.E. può decidere di fornire i ricambi e gli altri prodotti disponibili presso i propri magazzini oppure, incaricare l'Assuntore alla fornitura parziale o totale, di detti materiali.

In caso di fornitura affidata all'Assuntore, quest'ultimo avanza una proposta di fornitura mediante la presentazione di apposito documento denominato "*Verbale di concordamento*" dal quale deve risultare in modo inequivocabile, per ogni singolo ricambio:

- il costo di acquisto contenuto all'interno del listino ufficiale della BAE SYSTEMS Land & Armaments;
- il costo di Material handling;
- il margine industriale;
- il costo complessivo richiesto.

Alla valutazione della proposta in questione da parte dell'E.E., segue il contraddittorio tra le parti finalizzato alla definizione del valore di riferimento di ciascun prodotto;

I ricambi il cui costo è così determinato sono definiti da ora in avanti "*ricambi a prezzo concordato*"; tale costo non assume carattere vincolante per ulteriori analoghi successivi interventi di manutenzione/riparazione ma è riferito esclusivamente all'esigenza dell'intervento in questione.

I lubrificanti, i fluidi oleodinamici, il liquido di raffreddamento, gli additivi in genere ed i prodotti vernicianti da utilizzare per le lavorazioni di un intervento, devono rispondere ai requisiti tecnici previsti dalla Casa costruttrice del veicolo/materiale oggetto del presente capitolato e/o delle disposizioni tecniche militari.

(1). Lubrificanti, fluidi oleodinamici e di raffreddamento, additivi in genere.

I valori di riferimento relativi ai lubrificanti, ai fluidi ed agli additivi in genere, devono essere rilevati dai listini delle case produttrici in vigore durante l'esecuzione del contratto, ai quali deve essere applicato uno sconto non inferiore al 40%. I costi così individuati si intenderanno comprensivi degli oneri e/o dei contributi previsti dalla normativa vigente in materia.

(2). Prodotti vernicianti

Il costo delle vernici e dei relativi prodotti correlati (vds. svernicianti, catalizzatori, prodotti specifici per il trattamento anti-corrosione marina, vernici ignifughe, ecc.) deve essere ricavato dai listini delle rispettive case produttrici in vigore durante l'esecuzione del contratto al quale deve essere applicato uno sconto non inferiore al 40%.

(3). Svolgimento attività

Per lo svolgimento delle attività di prova, delle movimentazioni, delle verifiche al banco di complessivi/sottocomplessivi e della verifica di conformità dei veicoli, all'Assuntore verrà riconosciuto un quantitativo di carburante come da tabella allegata (Allegato 5 alla parte I)

1.3.3 Costo della riparazione/revisione complessivi e sottocomplessivi

Il costo della revisione e riparazione di complessivi e sottocomplessivi, deve essere calcolato secondo le modalità e i valori di riferimento del costo della manodopera indicati nel precedente punto 1.3.1, e comprensivo eventualmente dei valori della ricambistica indicati al precedente punto 1.3.2. L'Assuntore al momento della presentazione dell'offerta della revisione di un complessivo/sottocomplesso, che sia stato identificato da un residuo di lavorazione secondo le modalità del successivo punto 1.5.1 o che sia un materiale identificato dall'E.E. tra le scorte di magazzino presenti al Reparto, dovrà sempre indicare, quale termine di confronto, il costo del materiale di nuova fornitura presente sul listino.

1.3.4 Costo delle prestazioni terze

Interventi o ricorsi a prestazioni da parte di terzi, devono essere considerate "*una tantum*" o "*ad-hoc*", a maggior ragione se specialistiche perché correlate a capacità tecniche o certificate non esprimibili dall'assuntore, sono da considerarsi riconducibili a commessa e pertanto non riconoscibili nell'ambito del costo orario. Nella presentazione dei costi di cui sopra, l'Assuntore dovrà quindi dettagliare il valore delle singole prestazioni demandate a terzi, che comunque non dovrà essere superiore alla tariffa oraria della manodopera da rilevare secondo quanto previsto dal più recente aggiornamento del "Verbale dei costi unitari e dell'aggiornamento periodico del Servizio Costi Orari" del Ministero della Difesa -

Direzione degli Armamenti Navali "Costo orario produzione" in vigore alla data del preventivo, aumentato delle componenti di margine industriale, riferita al costo orario dell'Assuntore.

1.4 IDENTIFICAZIONE DEI VEICOLI/MATERIALI

I veicoli/materiali oggetto del presente capitolato sono identificati mediante il numero di targa, di telaio e/o di matricola presenti esclusivamente nella banca dati dell'A.D. I materiali sprovvisti dei citati numeri sono identificati attraverso una descrizione fisica che ne consenta il riconoscimento inequivocabile a vista.

1.5 RESIDUATI DI LAVORAZIONE

Il materiale di risulta delle lavorazioni è di proprietà dell'A.D. e assume due diverse configurazioni in funzione della possibilità o meno di essere reso nuovamente impiegabile per effetto di uno specifico intervento di riparazione/revisione; quindi, i residui delle lavorazioni sono definiti:

- suscettibili di riparazione/revisione;
- da proporre in fuori uso.

L'Assuntore si assume l'onere di procedere, a propria cura e spese, alla consegna presso la sede dell'E.E. dei primi e allo smaltimento secondo i vigenti termini di legge dei secondi; nei successi sotto paragrafi sono precisate le procedure da adottare. In entrambe i casi, l'Assuntore deve comunque attendere l'esito positivo della verifica di conformità del veicolo/materiale da cui derivano i residui di lavorazione prima di procedere nel senso sopra indicato: i residui di lavorazione relativi a ciascun intervento devono essere conservati al fine di consentire sia al personale addetto alla sorveglianza delle lavorazioni, sia alla commissione di verifica di conformità di verificarne lo stato e la consistenza.

1.5.1 Residui suscettibili di riparazione/revisione

L'E.E. si riserva la facoltà, durante un intervento su un veicolo/materiale, di individuare i residui di lavorazione che, se sottoposti a specifico intervento di revisione/riparazione, possono recuperare quelle caratteristiche tecnologiche che ne consentono il reimpiego. L'Assuntore deve, ove richiesto dall'E.E., produrre un'apposita "*scheda notizie*" che ne riepiloghi le inefficienze e gli oneri di spesa per il ripristino, rendendo disponibili in aggiunta i costi di listino dello stesso materiale di nuova fornitura, al fine di adottare il criterio del miglior costo-efficacia per l'A.D. I residui di lavorazione che rientrano in tale contesto sono, normalmente, i complessivi ed i sottocomplessivi; ciò non esclude a priori la possibilità che possano essere inclusi anche semplici parti staccate. Qualora approvate dall'E.E. le attività di ricondizionamento dei materiali, gli oneri di trasferimento presso la sede del Reparto sono a carico dell'Assuntore. Qualora l'E.E. non approvi le lavorazioni di ricondizionamento proposte dall'Assuntore, il residuo dovrà essere considerato *fuori uso*, e pertanto si dovrà concordare di volta in volta le procedure da adottare secondo le modalità descritte al successivo para 1.5.2.

1.5.2 Residui fuori uso

Per i residui delle lavorazioni che non possono essere sottoposti ad alcun trattamento finalizzato al ripristino dell'efficienza, l'Assuntore si assume l'onere di procedere, a proprie

spese, allo smaltimento nel rispetto delle norme di legge in materia di trattamento e smaltimento dei rifiuti.

L'E.E., comunque, si riserva la facoltà di procedere in proprio allo smaltimento di detti residuati; in tal caso l'Assuntore si assume l'onere di consegnarli presso la sede dell'E.E..

1.6 ASSEGNAZIONE, TRASPORTO, RICOVERO E RESTITUZIONE

1.6.1 Assegnazione

Con il termine *assegnazione* si intende l'atto formale con il quale si avvia l'intervento su un veicolo/materiale; tale atto si realizza attraverso una comunicazione formale da parte dell'E.E. con la quale uno o più veicoli/materiali vengono *assegnati* all'Assuntore.

Detta comunicazione è denominata "*lettera di assegnazione*".

Contestualmente alla lettera di assegnazione, accompagnata dalla "*richiesta di lavoro*", l'Assuntore riceve le informazioni relative a:

- intervento manutentivo da effettuare;
- inefficienze dei veicoli/materiali;
- modalità di movimentazione dei veicoli/materiali e relative tempistiche;
- modalità di azione in caso di intervento a domicilio e relative tempistiche.

L'atto di assegnazione può riguardare sia un singolo veicolo/materiale, sia due o più veicoli/materiali.

1.6.2 Trasporto

Il trasporto del veicolo/materiale dalla sede ove risulta ubicato alla sede dell'Assuntore e/o viceversa, può essere effettuato dall'A.D. ovvero dallo stesso Assuntore. In quest'ultimo caso, l'Assuntore dispone di 15 (quindici) giorni lavorativi per dare luogo alla movimentazione del veicolo/materiale. Tale limite temporale si applica a partire:

- dalla data di ricezione della citata lettera di assegnazione, nel caso di trasporto dal Reparto alla sede dell'Assuntore;
- da due giorni dopo la data di avvenuta verifica di conformità con esito positivo, nel caso di trasporto dalla sede dell'Assuntore al Reparto.

Quando l'assegnazione prevede due o più veicoli/materiali, il citato limite temporale deve essere incrementato di 2 (due) giorni lavorativi per ciascun ulteriore veicolo/materiale.

Per la movimentazione dei soli veicoli (quindi ad esclusione dei materiali), essendo gli stessi eccedenti la sagoma limite, all'Assuntore è concessa con automatismo una proroga ai tempi in questione finalizzata esclusivamente all'acquisizione delle necessarie autorizzazioni presso i competenti organi di controllo del traffico stradale.

L'Assuntore si impegna al prelevamento ed alla riconsegna dei veicoli/materiali presso:

- la sede del Reparto, presso il comprensorio di BRANCASI (Strada Statale 16, Km 908 per San Vito - 72100 Brindisi (BR));
- altre località, nazionali ed estere, in casi eccezionali, previo accordo fra le parti.

L'Assuntore si impegna altresì, al prelevamento dei veicoli/materiali presso gli scali aeroportuali, portuali e ferroviari.

In caso di assegnazione di veicoli/materiali che a seguito di sbarco da vettore di trasporto (aereo, navale o ferroviario), risultano posizionati presso uno scalo, l'Assuntore può procedere entro 15 gg al trasferimento di tutti i veicoli/materiali assegnati presso la propria sede operativa, secondo due possibili modalità:

- con un unico ciclo di viaggio;
- con più cicli di viaggio, con inizio entro 3 giorni lavorativi dall'arrivo del vettore di trasporto;

L'eventuale custodia dei veicoli/materiali è a carico dell'Assuntore trascorsi 2gg dall'arrivo presso lo scalo in argomento.

L'E.E., quando le situazioni contingenti lo impongono, può richiedere all'Assuntore di eseguire un intervento di manutenzione/riparazione a domicilio. In tal caso all'Assuntore sono concessi 7 (sette) giorni lavorativi dalla data di ricezione della lettera di assegnazione, per dare avvio all'intervento.

L'Assuntore si impegna ad effettuare interventi a domicilio presso:

le sede del Reparto, presso il comprensorio di BRANCASI (Strada Statale 16, Km 908 per San Vito - 72100 Brindisi (BR);

- altre località nazionali ed estere, in casi eccezionali, previo accordo fra le parti.

Gli oneri di trasporto di materiali/ricambi forniti dall'A.D. per l'esecuzione di specifiche lavorazioni, saranno a carico dell'Assuntore.

1.6.3 Ricovero e restituzione

Il ricovero e la restituzione in particolare, identificano i termini temporali del periodo durante il quale la responsabilità giuridico - amministrativa derivante dalla custodia e dall'uso del veicolo/materiale, ricade sull'Assuntore.

A prescindere dalle modalità con cui avviene la movimentazione del veicolo/materiale, all'atto del ricovero l'Assuntore ed il Reparto compilano in contraddittorio un "*verbale di ricovero*", riportando nel dettaglio la condizione del veicolo/materiale, con particolare riferimento alle anomalie ed alle parti mancanti. L'Assuntore invia il citato verbale all'E.E. (a mezzo Posta certificata) entro il giorno successivo al ricovero del veicolo/materiale.

In analogia, all'atto della restituzione l'Assuntore ed il Reparto compilano in contraddittorio un "*verbale di restituzione*"; l'Assuntore invia all'E.E. (a mezzo Posta certificata) il citato verbale entro il giorno successivo alla restituzione del veicolo/materiale.

I verbali di consegna e di restituzione devono essere compilati anche quando l'intervento dell'Assuntore è effettuato a domicilio; in tal caso essi individuano, rispettivamente ed esclusivamente, l'inizio dell'intervento e la sua definitiva conclusione a seguito dell'attività di verifica di conformità conclusa con esito positivo.

1.7 CUSTODIA DEI MATERIALI E POLIZZE ASSICURATIVE

Per tutto il tempo in cui i veicoli/materiali di proprietà dell'A.D. permangono sotto la custodia dell'Assuntore, esso ne assume il "*deposito*" ai sensi e per gli effetti del libro IV capo XII -Sezione I del Codice Civile (artt. dal 1766 al 1782). A tale "deposito" non si applica l'art. 1781 del Codice Civile.

Per quanto sopra si precisa che all'atto della consegna del veicolo/materiale all'Assuntore, l'obbligazione di *deposito* che ne deriva prende origine esclusivamente in subordine alla riparazione/manutenzione a cui deve essere sottoposto il veicolo/materiale stesso; vale a dire che mentre la riparazione/manutenzione costituisce l'adempimento dell'obbligazione principale, il ***deposito* assume una funzione accessoria e gratuita.**

L'Assuntore, nel ruolo di *depositario*, si rapporta con l'E.E. che assume il ruolo di *depositante*; il veicolo/materiale depositato per la riparazione/manutenzione potrà essere restituito solo previo consenso del *depositante*. Salvo diversa indicazione da parte dell'E.E., il consenso del *depositante* si manifesta attraverso l'esito positivo della verifica di conformità, eseguito al termine dell'intervento di riparazione/manutenzione.

A garanzia dei veicoli/materiali di proprietà dell'A.D, l'Assuntore ha l'obbligo di stipulare una specifica polizza assicurativa, avente come beneficiario la medesima A.D, per un importo minimo non inferiore al valore inventariale di riferimento attribuito ai veicoli in lavorazione (valore inventariale per singolo mezzo x numerico di carri in lavorazione), come di seguito specificato:

- Mod. AAVC7A1-RAM/R: 2.560.000 €;
- Mod. AAVP7A1-RAM/R: 2.610.640 €;
- Mod. AAVR7A1-RAM/R: 3.280.000 €.

La polizza in parola deve prevedere la copertura dei seguenti rischi:

- incendio e furto;
- vandalismo, terremoto, sommosse popolari, terrorismo e sabotaggio (combinazione EXTENDED COVERAGE);
- danni derivanti dal movimento e/o dal trasporto e verificatisi all'esterno delle infrastrutture della Ditta.

L'Assuntore, ove per proprie esigenze disponga già di una polizza assicurativa del genere deve provvedere affinché detta polizza, sia integrata da una specifica appendice ove risulti inequivocabilmente l'estensione della copertura assicurativa nei confronti dei veicoli/materiali dell'A.D..

In particolare quando la polizza già attiva, risulti di importo inferiore all'importo sopraindicato, l'Assuntore ha l'obbligo di prevedere sia all'appendice in questione sia ad una integrazione a detta polizza, finalizzata alla copertura del valore differenziale tra l'importo fissato dall'A.D. e quello della polizza già attiva, per tutto il periodo di deposito dei mezzi. L'assuntore deve inoltrare all'E.E. entro il decimo giorno decorrente da quello successivo alla lettera di assegnazione, copia della suddetta polizza o in alternativa, il documento comprovante la validità della stessa.

1.8 COSTATAZIONE

Viene svolta in contraddittorio tra l'Assuntore e l'E.E. ed è finalizzata alla definizione dei termini dell'intervento cui deve essere sottoposto il natante assegnato.

L'attività si estrinseca in:

- riscontro delle inefficienze del veicolo/materiale in funzione di quanto indicato dal Reparto nella "richiesta di lavoro" e ricerca di eventuali ulteriori inefficienze non indicate nella medesima richiesta;
- definizione delle lavorazioni da eseguire per l'eliminazione delle citate inefficienze.

Al termine della constatazione l'Assuntore dispone di tutte le informazioni necessarie all'elaborazione del "*preventivo di spesa*". Tale documento, che riepiloga dettagliatamente tutti gli elementi che concorrono a costituire gli oneri di spesa per l'A.D. - vale a dire tempi di manodopera, elenco dei ricambi e degli altri prodotti - può essere elaborato solo a seguito dell'attività di constatazione. In particolare ai fini sia dell'individuazione certa delle inefficienze, sia dell'elaborazione dell'elenco delle parti di ricambio e degli altri prodotti necessari per l'esecuzione dell'intervento, in sede di constatazione, può risultare indispensabile sottoporre il veicolo/materiale ad una serie di lavorazioni, prima di procedere alla stesura del preventivo di spesa. Tali lavorazioni, che da ora in avanti sono definite *lavorazioni preliminari*, non assumono carattere definitivo ma hanno esclusivamente lo scopo di:

- ripristinare un minimo stato di efficienza del veicolo/materiale - attraverso interventi provvisori di riparazione e/o sostituzione di particolari - affinché possa essere sottoposto a specifiche prove;

- effettuare lavorazioni di stacco ed apertura dei complessivi, dei sottocomplessivi/o delle parti staccate allo scopo di verificare lo stato interno degli stessi e di individuare con esattezza i particolari inefficienti da sostituire.

Tenuto conto che l'Assuntore non è autorizzato ad avviare alcun intervento se non dopo l'emissione dell'atto di adesione (vds. paragrafo 1.10), può essere autorizzato ad effettuare le citate lavorazioni preliminari, se e quando in sede di constatazione ne emerga la necessità. Le lavorazioni preliminari devono essere definite:

- nel contesto dell'attività di constatazione;
- in contraddittorio fra le parti.

Il DEC è autorizzato a dare corso all'esecuzione delle citate lavorazioni preliminari da parte dell'Assuntore, prima, dell'emissione dell'atto di adesione (paragrafo 1.9 - 1.10), nel rispetto del seguente parametro: le lavorazioni preliminari debbono essere finalizzate esclusivamente all'individuazione degli elementi necessari all'elaborazione, nella forma più dettagliata, del preventivo di spesa;

Quando il DEC ritiene conclusa la fase di raccolta degli elementi necessari all'elaborazione del preventivo di spesa da parte dell'Assuntore, l'attività di constatazione è definitivamente chiusa. Gli esiti dell'attività di constatazione devono essere riportati su apposito “*Verbale di Constatazione*”, sottoscritto dal DEC e da personale opportunamente delegato dall'Assuntore.

1.9 PREVENTIVO DI SPESA E ORDINATIVO DI SPESA

L'Assuntore dispone di 5 (cinque) giorni lavorativi, decorrenti dalla data di chiusura dell'attività di constatazione, per elaborare e presentare all'E.E. il *Preventivo di Spesa* da inoltrare a mezzo posta certificata. Detto documento è costituito da due parti riguardanti rispettivamente:

- l'elenco delle singole lavorazioni da eseguire, comprensivo dei rispettivi tempi di manodopera;
- l'elenco dei ricambi e degli altri prodotti, comprensivi delle informazioni relative al tipo e alla marca, alle quantità necessarie, al relativo costo e sconto da applicare. Al successivo paragrafo 2.8 sono riportate le istruzioni per la compilazione del preventivo di spesa.

Il preventivo di spesa è la proposta che l'Assuntore avanza nei riguardi dell'E.E. per l'esecuzione dell'intervento definito in sede di constatazione. In funzione delle informazioni raccolte in esito alla citata constatazione, l'E.E. procede all'analisi del preventivo di spesa, in esito alla quale approva il preventivo stabilendo:

- le lavorazioni che l'Assuntore è autorizzato ad eseguire;
- i ricambi e gli altri prodotti che l'Assuntore potrebbe ricevere dall'E.E.;
- i ricambi e gli altri prodotti che l'Assuntore deve fornire attraverso i propri canali di approvvigionamento.

Il preventivo approvato mediante “*l'Ordinativo di Spesa*” costituisce la base su cui dare corso all'emissione dell'Atto di Adesione; tale atto può essere emesso a fronte di un unico preventivo approvato oppure a fronte di più preventivi.

L'atto di adesione costituisce l'atto formale in virtù del quale l'Assuntore è autorizzato a dar corso all'esecuzione dell'intervento.

È importante ribadire che l'Assuntore può eseguire un qualsiasi intervento solo dopo l'emissione dell'atto di adesione; ciò significa che l'eventuale esecuzione di lavorazioni, facenti parte di un intervento, che l'assuntore dovesse eseguire senza attendere l'emissione del citato documento non dà luogo ad alcuna liquidazione da parte dell'A.D.

Dal momento dell'emissione dell'atto di adesione, decorre il tempo di esecuzione dell'intervento che l'Assuntore si impegna a rispettare. La data di scadenza dei tempi di

esecuzione è indicata in calce alla comunicazione formale con la quale l'E.E. darà avvio all'esecuzione dell'intervento o degli interventi relativi a ciascun atto di adesione.

1.10 TEMPI UTILI PER LE LAVORAZIONI

L'Assuntore si impegna a svolgere l'intervento su un veicolo/materiale secondo una cadenza temporale che prevede precise scadenze, superate le quali incorre nelle sanzioni previste; tali scadenze si riferiscono a:

- tempo di ricovero e/o tempo di restituzione del veicolo/materiale, quando l'onere del trasporto è a cura dell'Assuntore;
- tempo di elaborazione e presentazione del preventivo di spesa inerente all'intervento;
- tempo di esecuzione delle lavorazioni.

L'entità di detti tempi è fissata come segue:

- 15 giorni lavorativi per il ricovero del veicolo/materiale a partire dalla data di ricezione della lettera di assegnazione, inclusi interventi in loco presso la BMSM;
- 15 giorni lavorativi per il ricovero dalla data di ricezione del mezzo seguito trasporto da altra sede nazionale o internazionale;
- 15 giorni lavorativi per la restituzione del veicolo/materiale a partire da due giorni dopo la data di verifica di conformità con esito positivo;
- 5 giorni lavorativi per l'elaborazione e la presentazione del preventivo di spesa successivi alla data di termine dell'attività di constatazione;
- tempo di esecuzione delle lavorazioni espresso in giornate lavorative, derivante dall'applicazione della formula di seguito indicata:

$$\frac{\text{n. giornate lavorative}}{\text{n. UL di manodopera}} = 15$$

ove per:

- "n. UL di manodopera" si intende il tempo complessivo delle lavorazioni, desunto dal preventivo di spesa approvato;
- "15" si intende il coefficiente di lavorazione giornaliera forfettario.

Il limite massimo del tempo di esecuzione delle lavorazioni non deve comunque superare n. 60 giornate lavorative, dal momento della ricezione di uno specifico documento, inviato dall'E.E. all'Assuntore tramite Posta elettronica certificata, denominato "*Atto di Adesione*". Tale documento autorizza l'Assuntore all'inizio degli interventi concordati.

Nel caso di intervento che prevede tempi di manodopera relativamente bassi (nell'ordine di poche decine di ore) l'applicazione della formula sopramenzionata non risulta efficace. In tali casi l'indicazione dei tempi di esecuzione dell'intervento è stabilita dall'E.E. tenendo conto della tipologia dell'intervento.

Il tempo di esecuzione delle lavorazioni rappresenta il tempo massimo entro il quale l'Assuntore deve ultimare il relativo intervento di riparazione/manutenzione senza incorrere in sanzioni; per la sua definizione, attraverso la formula sopra indicata si tiene in debito conto che una parte delle lavorazioni previste sono già state eseguite in sede di constatazione, quando il personale dell'E.E. addetto alla sorveglianza dei lavori ne ha dato autorizzazione nei termini descritti al precedente sotto paragrafo 1.8.

L'esecuzione complessiva dell'intervento prevede ulteriori tempi denominati *non attivi* cioè non concorrenti a determinare le citate scadenze.

Di seguito, sono elencate - secondo l'ordine cronologico - le attività che caratterizzano un singolo intervento, le tempistiche, i documenti necessari ed i rispettivi stampati da utilizzare.

DENOMINAZIONE ATTIVITÀ	TEMPI	ELABORAZIONE A CURA DI	NOTE
Assegnazione del veicolo/materiale da parte dell'E.E.	-	Ente Esecutore	La ricezione della Lettera di Assegnazione segna l'inizio dei tempi per il prelevamento quando la movimentazione è a carico dall'Assuntore
Ricovero del veicolo/materiale	Entro 15 giorni dalla ricezione della Lettera di assegnazione quando il trasporto è a carico dell'assuntore	Assuntore	A ricovero avvenuto L'Assuntore attende personale addetto alla sorveglianza dei lavori; i tempi sono bloccati.
Ricezione del Veicolo/materiale	Entro 24 h dalla ricezione	Assuntore	L'Assuntore compila in contraddittorio con l'addetto alla sorveglianza dei lavori un verbale di ricovero, da inviare all'E.E.
Constatazione inefficienze	Stabiliti dal personale addetto alla sorveglianza dei lavori, in relazione allo stato di inefficienza del veicolo/materiale	Assuntore	L'assuntore, compila in contraddittorio all'addetto alla sorveglianza ai lavori il Verbale di constatazione, e lo invia all'E.E. Il termine della constatazione segna l'inizio dei tempi per la Presentazione del preventivo
Elaborazione e presentazione del preventivo	5 giorni dal termine della constatazione	Assuntore	L'assuntore invia il Preventivo all'E.E. La presentazione del preventivo blocca i tempi.
Approvazione del preventivo ed emissione dell'atto di adesione	-	Ente Esecutore	La ricezione dell'atto di adesione da parte dell'Assuntore, detta l'inizio dei tempi di esecuzione dell'intervento.
Invio del piano delle lavorazioni	Entro la data di inizio dell'intervento (pianificazione di massima) / aggiornamento dettagliato durante esecuzione lavori	Assuntore	Il documento dovrà contenere una pianificazione temporale dei lavori da eseguire, al fine di permettere agli addetti alla sorveglianza dei lavori di concordare preventivamente alcuni interventi in cui si ritiene indispensabile la presenza di personale tecnico A.D.

Esecuzione dell'intervento	Entro i tempi stabiliti	-	-
Invio dei Test memoranda	Entro 30 giorni dalla data di termine lavori	Assuntore	L'assuntore invia un elenco di test memoranda per l'approvazione dell'EG, che ha facoltà di integrare o modificare lo stesso.
Ultimazione dell'intervento	Al termine dell'intervento	Assuntore	L'assuntore invia la comunicazione di <i>Pronti alla Verifica di conformità</i> all'E.E.. La comunicazione di approntamento segna il blocco dei tempi di esecuzione; l'Assuntore attende la commissione di verifica di conformità.
Verifica di conformità	Entro 30 giorni dall'emanazione dalla comunicazione di Pronti alla Verifica di conformità	Ente Esecutore	La data di verifica di conformità, con esito positivo, segna l'inizio dei tempi per la restituzione quando il trasporto è a carico dell'Assuntore. Viene rilasciato il certificato di verifica conformità
Restituzione	Entro 15 giorni a decorrere dal secondo giorno successivo alla verifica di conformità con esito positivo, quando il trasporto è a carico dell'Assuntore	Assuntore	-

L'Assuntore è tenuto a informare tempestivamente il DEC quando incorre in qualsiasi imprevisto che impedisce il normale proseguire delle attività di riparazione/manutenzione. In particolare, quando gli imprevisti incidono sulla natura delle lavorazioni da eseguire determinando la variazione delle somme impegnate con l'atto di adesione, l'Assuntore è tenuto a formalizzare la segnalazione, previo contraddittorio con il DEC.

Le circostanze che possono determinare variazione degli importi impegnati con l'ordinativo di spesa sono riconducibili a:

- rilievo di ulteriori inefficienze non emerse in sede di constatazione;
- riscontro della non conformità dei ricambi forniti dall'A.D.

Il DEC in ogni caso, deve verificare la consistenza degli imprevisti che l'Assuntore segnala. Dette circostanze causano l'impossibilità di procedere con l'esecuzione dell'intervento che, quindi, non può essere portato a conclusione; l'emissione di un atto di adesione che riguardi l'eccesso di spesa determinatosi per effetto delle circostanze in parola consentirà la prosecuzione dell'intervento.

Invece, non determina variazione degli importi impegnati con l'atto di adesione una sospensione dei tempi di esecuzione dell'intervento che l'Assuntore può richiedere quando

sussistono comprovabili e giustificabili situazioni che rendono impossibile il rispetto dei termini di scadenza.

1.10.1 Lavorazioni integrative

Nel caso di rilievo di ulteriori inefficienze, che prevedono conseguentemente l'esecuzione delle relative lavorazioni per la loro eliminazione; l'Assuntore comunica all'E.E. la natura e l'entità delle inefficienze, mediante un "documento di segnalazione di lavori integrativi", e presenta contestualmente un preventivo dettagliato, compilato secondo i criteri già enunciati, inerente esclusivamente alle ulteriori lavorazioni. L'Assuntore, quindi, attende l'emissione del relativo atto di adesione integrativo. Il tempo di esecuzione residuo risulta bloccato fino a ricezione dell'avvio degli effetti del nuovo atto di adesione e, a ricezione avvenuta, detto tempo residuo, aumentato in funzione delle ulteriori lavorazioni, dà luogo ad un nuovo termine per l'ultimazione dell'intervento.

1.10.2 Ricambi non conformi

Nel caso di ricambi forniti dall'A.D. risultati non conformi rispetto alle reali esigenze, l'Assuntore comunica la non conformità degli stessi mediante un "*documento di segnalazione di non conformità dei Ricambi*"; il tempo di esecuzione residuo risulta bloccato fino a ricezione di una comunicazione al riguardo da parte dell'E.E.

In esito alla segnalazione e alla conseguente verifica, L'E.E. può fornire i ricambi conformi oppure può affidarne la fornitura all'Assuntore.

Nel primo caso, non sussistendo variazione delle somme impegnate con l'atto di adesione, l'E.E. autorizza l'Assuntore al versamento dei ricambi non conformi e al contestuale prelevamento di quelli conformi. Detta operazione deve avvenire entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione dell'autorizzazione, decorsi i quali, riprende il conteggio del tempo di esecuzione residuo. Gli oneri per il trasporto ricambi non conformi, ricadranno comunque sull'Assuntore.

Nel secondo caso, sussistendo variazione delle somme impegnate con l'atto di adesione:

- l'E.E. autorizza l'Assuntore, attraverso l'approvazione del "*Verbale di concordamento*" (vds. paragrafo 1.3.2), al versamento dei ricambi non conformi -che deve avvenire entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione formale;
- l'Assuntore attende l'emissione del relativo atto di adesione integrativo alla stessa stregua di quanto descritto al precedente sotto paragrafo per il caso dei lavori integrativi.

1.10.3 Sospensione dei tempi di esecuzione dell'intervento

In caso di situazioni impreviste che determinano esclusivamente l'impossibilità del rispetto delle scadenze temporali, l'Assuntore può richiedere la "*sospensione*" dei tempi di esecuzione dell'intervento, al fine di risolvere i citati imprevisti. Affinché possa essere avanzata una richiesta in tal senso, le situazioni impreviste devono risultare comprovabili e giustificabili. Nel caso di concessione da parte dell'E.E., si determina il blocco dei tempi di esecuzione a far data dal giorno di ricezione della "*richiesta di sospensione*" da parte dell'Assuntore, e fino a quella indicata in calce alla "*comunicazione di sospensione dei tempi di lavorazione*".

Il conteggio dei tempi di esecuzione riprende da quest'ultima data e la nuova data di ultimazione dell'intervento risulta posposta di un numero di giornate lavorative pari a quelle del periodo di sospensione.

Nel caso di non concessione nulla varia; i tempi di esecuzione non subiscono alcuna modifica. La mancata concessione viene notificata comunque all'Assuntore.

1.11 VERIFICA DI CONFORMITÀ AL TERMINE DELL'INTERVENTO

1.11.1 Esecuzione della verifica di conformità

L'attività di verifica di conformità è finalizzata alla verifica dell'esecuzione a regola d'arte dell'intervento ordinato dall'E.E. attraverso l'emissione dell'ordinativo di spesa.

L'attività di verifica di conformità si concretizza attraverso le seguenti fasi:

- riscontro visivo del corretto montaggio ed utilizzo dei ricambi e degli altri prodotti;
- riscontro visivo dei particolari smontati e sostituiti e verifica delle loro inefficienze;
- verifica della efficienza del veicolo mediante una prova di guida su percorso fuori strada;
- verifica di conformità al banco del materiale (ove previsto);
- verifica complessiva delle lavorazioni eseguite;
- esecuzione dei “Test Memoranda”, inviati dall’Assuntore per concordanza all’E.E. 30 (trenta) giorni prima del termine delle lavorazioni. Suddetti test dovranno essere concordati, previe eventuali integrazioni/modifiche dell’E.E..

L'Assuntore, quando ritiene definitivamente ultimato un intervento, comunica all'E.E. che il veicolo/materiale è pronto per essere sottoposto a verifica di conformità, mediante l’invio a mezzo PEC della comunicazione “*Pronti alla Verifica di conformità*”. L'E.E. procede all'attività di verifica di conformità nominando una apposita commissione composta da 3 (tre) membri. La formalizzazione dell'attività di verifica di conformità avviene attraverso la redazione di un verbale riportante l'esito della verifica di conformità, positivo o negativo e la sottoscrizione del “*Certificato di Verifica Conformità*”.

Di fronte all'esito negativo della verifica di conformità l'Assuntore è tenuto ad eliminare i difetti contestati, intervenendo a proprie spese, senza attendere ulteriori indicazioni da parte dell'E.E. oltre quelle ricevute dalla stessa commissione all'atto della verifica di conformità. Quando l'Assuntore ritiene ultimato l'intervento di eliminazione dei difetti contestati, propone nuovamente il veicolo/materiale per la verifica di conformità.

È importante precisare che l'esito negativo di un'attività di verifica di conformità, in qualsiasi forma essa avvenga, non determina alcun effetto circa la tempistica di esecuzione dell'intervento che rimane invariata. Quindi, i lavori necessari a sanare i difetti di lavorazione rilevati in sede di verifica di conformità, debbono essere eseguiti necessariamente entro i citati tempi di esecuzione dell'intervento, a meno di incorrere nelle sanzioni previste al riguardo.

Non sarà pertanto accettata da parte dell'E.E. alcuna motivazione a supporto di eventuali ritardi di esecuzione di lavorazioni, resesi necessarie a seguito di collaudi con esito negativo.

1.11.2 Responsabilità

L'Assuntore consapevole che l'attività di verifica di conformità illustrata al precedente sotto paragrafo, eseguita dalla commissione di verifica di conformità dell'E.E., non esenta lo stesso dalle responsabilità civili e penali che discendono dalle attività di riparazione e/o di manutenzione.

1.12 DOCUMENTI TECNICO -AMMINISTRATIVI

L'intervento su un veicolo/materiale, è accompagnato da specifica documentazione peraltro in parte già citata nei precedenti paragrafi, atta a dimostrare lo sviluppo dell'intervento ai

fini amministrativi. Di seguito, sono riepilogati i documenti secondo un ordine cronologico riferito al momento dell'emissione. Essi devono essere redatti in 2 (due) copie destinate all'E.E..

I documenti in parola costituiscono il *fascicolo* che ovviamente, corrisponde ad un unico intervento. Come già fissato al paragrafo 1.6, un intervento può essere costituito da lavorazioni inerenti a un unico veicolo/materiale oppure inerenti a un gruppo di veicoli/materiali che, per la tipologia degli stessi e/o per la natura delle lavorazioni da eseguire, sono assegnati all'Assuntore come unico intervento.

Il fascicolo è composto da:

- “LETTERA DI ASSEGNAZIONE” accompagnata dalla “Richiesta di Lavoro” emessa dal Reparto;
- “VERBALE DI RICOVERO” – “VERBALE DI RESTITUZIONE” tale documento, come detto al paragrafo 1.6, attesta il periodo durante il quale la responsabilità giuridico amministrativa derivante dalla custodia e dall'uso del veicolo/materiale ricade sull'Assuntore; esso assume anche importanza ai fini amministrativi esclusivamente quando il trasporto del veicolo/materiale è a cura dello stesso Assuntore, in quanto le date di ritiro e di restituzione riportate comprovano o meno il rispetto della tempistica prevista per il trasporto; nel caso di trasporto a cura del Reparto, il verbale può non essere inserito nel fascicolo;
- “VERBALE DI COSTATAZIONE”;
- “PREVENTIVO DI SPESA”, comprensivo di:
 - ✓ Annesso "1" - manodopera;
 - ✓ Annesso "2" - ricambi e altri prodotti;
 - ✓ Listino ufficiale ricambi della BAE SYSTEMS Land & Armaments relativo alle parti in fornitura.
- “VERBALE DI CONCORDAMENTO” relativo alla proposta da parte dell'Assuntore circa la fornitura di parti di ricambi disponibili presso i propri magazzini, e all'eventuale approvazione da parte dell'E.E.;
- “COMUNICAZIONE DEL PIANO DELLE LAVORAZIONI”: tale documento dovrà contenere una pianificazione temporale di massima delle attività manutentive da eseguire, da aggiornare dettagliatamente durante il proseguo delle lavorazioni, al fine di concordare con gli addetti alla sorveglianza ai lavori e all'E.E. l'esecuzione di sopralluoghi durante l'esecuzione di specifiche attività ritenute rilevanti e quindi da presenziare;
- “ATTO DI ADESIONE” mediante il quale l'E.E. dà comunicazione di avvio dell'esecuzione dell'intervento. L'Atto di adesione è accompagnato dall'“ORDINATIVO DI SPESA”, mediante il quale l'E.E. comunica la congruità delle attività proposte dall'Assuntore nel preventivo di spesa;
- “SEGNALAZIONE LAVORI INTEGRATIVI”;
- “NON CONFORMITÀ DEI RICAMBI”;
- “RICHIESTA SOSPENSIONE TEMPI DI LAVORAZIONE” (eventuale) compilata dall'Assuntore;
- “COMUNICAZIONE DI SOSPENSIONE TEMPI DI LAVORAZIONE” (eventuale) compilata dall'E.E.
- “TEST MEMORANDA”;
- “SCHEDA NOTIZIE PER REVISIONE/RIPARAZIONE RESIDUI DI LAVORAZIONE” relativa ai costi delle attività di ripristino di uno o più residuati di lavorazione inefficienti;
- “CONSUNTIVO DI SPESA PER VEICOLO INCIDENTATO”. (eventuale)
- “COMUNICAZIONE PRONTI ALLA VERIFICA DI CONFORMITÀ”, relativo all'approntamento alla verifica di conformità;

- “VERBALE DI VERIFICA DI CONFORMITÀ” redatto dalla commissione nominata dall’E.E.
- “CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITÀ”;
- “ESITI DI EVENTUALI ESECUZIONE DI C.T.A.”, comprensivo dei documenti amministrativi necessari al risarcimento degli oneri dovuti all’Assuntore per sostenere i CTA;
- “END USER CERTIFICATE” Documento da compilare a firma dell’A.D. (identificato nella figura del R.U.P. quale referente dell’E.E.) su eventuale richiesta effettuata dall’Assuntore, a certificazione che le parti di ricambio importate dall’estero, siano ad esclusivo utilizzo dell’Assuntore per l’esecuzione delle lavorazioni autorizzate mediante l’Atto di Adesione e successive ed eventuali integrazioni.

1.13 CONTROLLO DELLE LAVORAZIONI

Durante la fase di constatazione prima dell'emissione dell'atto di adesione e durante la fase relativa all'esecuzione delle lavorazioni fino alla loro ultimazione, l'E.E. si avvale di proprio specifico personale per la verifica dell'andamento delle lavorazioni di ciascun intervento. Tale personale, definito Direttore all'Esecuzione Contrattuale (DEC), ha la responsabilità di:

- stabilire la durata dell'attività di constatazione, indicando le date di inizio e di termine, in funzione delle caratteristiche dei veicoli/materiali e della natura delle inefficienze;
- autorizzare l'Assuntore, in fase di constatazione, all'esecuzione delle lavorazioni preliminari ritenute necessarie, nei termini e nei modi indicati ai precedenti paragrafi 1.8 e 1.9;
- verificare le motivazioni a sostegno delle richieste avanzate dall'Assuntore ai fini della concessione di sospensione dei tempi di esecuzione degli interventi;
- verificare le motivazioni a sostegno della segnalazione di lavorazioni integrative e di non conformità dei ricambi e di altri prodotti, quando forniti dall'A.D., ed avanzate dall'Assuntore, che determinano variazione degli oneri di spesa e conseguentemente degli importi impegnati con l'emissione dell'ordinativo di spesa;
- verificare l'andamento delle lavorazioni durante tutta la durata dell'intervento;
- verificare il rispetto delle tempistiche di ritiro e restituzione dei veicoli/materiali;
- individuare dei residui di lavorazione suscettibili di revisione/riparazione e dei residui fuori uso ed avviare al versamento presso la sede dell'E.E., quando lo smaltimento viene effettuato a cura dell'E.E.;
- controllare il rispetto delle procedure che disciplinano lo sviluppo delle attività relative all'intervento, compresa la corretta stesura della documentazione, nei termini e nei modi previsti dal presente capitolato.
- presiedere alle attività di verifica delle lavorazioni identificate dall’E.E., sulla base del piano delle lavorazioni inviato dall’Assuntore. Le attività di cui sopra dovranno essere concordate con l’Assuntore, significando che la mancata presenza del personale addetto alla sorveglianza durante l’esecuzione dei lavori identificati e definiti in precedenza, potrebbe comportare la richiesta da parte dell’E.E. di essere nuovamente effettuati in presenza dell’addetto alla sorveglianza lavori. Il verificarsi di quanto sopra non determina alcun effetto circa la tempistica di esecuzione dell'intervento che rimane invariata. Quindi, i lavori che potrebbero essere nuovamente effettuati in presenza dell’addetto alla sorveglianza, debbono essere eseguiti necessariamente entro i citati tempi di esecuzione dell'intervento, salvo diverse autorizzazioni dell’E.E. giustificate dall’ indisponibilità dell’addetto alla sorveglianza lavori o suo sostituto.

L'azione del personale addetto alla sorveglianza lavori è indirizzata solo all'accertamento dell'adempimento da parte dell'Assuntore delle norme di cui al presente capitolato; pertanto,

l'Assuntore non è esente dalle responsabilità derivanti dal riscontro di inconvenienti e/o difetti di lavorazione in sede di verifica di conformità.

1.14 CONTROLLI TECNICO - AMMINISTRATIVI (C.T.A.)

L'E.E. si riserva la facoltà di eseguire specifici controlli tecnico-amministrativi finalizzati all'accertamento approfondito della corretta esecuzione delle lavorazioni di ogni intervento eseguito dall'Assuntore. Detta attività, definita da ora in avanti "controllo tecnico-amministrativo", si concretizza nell'effettuazione di:

- prove di impiego del veicolo/materiale;
- smontaggio particolareggiato delle parti oggetto di lavorazione cura personale abilitato designato dall'E.E.;
- esame dei particolari di ricambio impiegati in sostituzione degli inefficienti;
- esame dei particolari riparati e reimpiegati a seguito di intervento di ripristino della funzionalità originale;
- verifica dei documenti amministrativi.

L'E.E. individua il veicolo/materiale da sottoporre all'attività in parola fra quelli segnalati pronti alla verifica di conformità e procede all'attività nominando una apposita commissione composta da 3 (tre) membri.

Il controllo tecnico-amministrativo può avere luogo sia presso la sede dell'Assuntore, sia presso una infrastruttura militare; in quest'ultimo caso l'E.E. adotta specifiche predisposizioni al fine rendere inaccessibili a chiunque il veicolo/materiale e la relativa documentazione di accompagnamento prima dell'effettuazione del controllo in parola. All'attività devono presenziare un rappresentante dell'Assuntore e il DEC, o suo delegato in possesso di adeguate competenze tecniche. Le spese relative alla movimentazione del veicolo, alle prove di impiego, allo smontaggio e montaggio ed alle verifiche, sono a carico dell'A.D.. Quando in esito al controllo in questione si riscontrino situazioni riconducibili ad inadempienza alle prescrizioni del presente capitolato e/o a discordanza tra quanto fatturato e quanto effettivamente eseguito in termini di tempi di lavorazione e materiali di ricambio impiegati, i derivanti oneri di spesa, sono imputati a carico dell'Assuntore. In tali casi saranno addebitati all'Assuntore i costi relativi al ripristino dell'efficienza del veicolo/materiale ed i costi dei ricambi e/o di altri prodotti non riconosciuti idonei ovvero irregolarmente impiegati, nonché le penali di cui all'Art. 126 del D.Lgs. nr. 36 del 31 marzo 2023.

Il controllo tecnico-amministrativo sostituisce la verifica di conformità e allo stesso si applica il medesimo profilo di responsabilità, di cui al paragrafo 1.11.2.

Nel caso che le inadempienze riscontrate in esito ai controlli assumano carattere di particolare gravità, l'E.E. si riserva la facoltà di estendere l'attività anche ad altri mezzi oggetto di lavorazione e di procedere a tutela dei propri interessi, sia in via amministrativa sia a norma di legge.

Qualora dal controllo tecnico-amministrativo non emergano inadempienze, l'E.E. emette un ordinativo di spesa, previo confronto fra le parti, allo scopo di liquidare l'Assuntore per i costi sostenuti per l'esecuzione delle operazioni inerenti al controllo. In particolare eventuali ricambi e/o altri prodotti resisi inutilizzabili a seguito delle operazioni di smontaggio durante il C.T.A., oltre ad essere compresi nell'importo ordinato, devono essere riepilogati su apposito verbale inerente all'esecuzione del controllo.

L'esito del controllo tecnico-amministrativo viene notificato in ogni caso all'Assuntore.

1.15 INTERVENTI IN GARANZIA

L'Assuntore si impegna a fornire garanzia per le lavorazioni eseguite e per i ricambi forniti per un tempo di 12 mesi decorrenti dalla data di verifica di conformità del veicolo/materiale. Quando un veicolo/materiale incorre in un inconveniente imputabile all'intervento eseguito dall'Assuntore, l'E.E. inoltra all'Assuntore una comunicazione in tal senso. Dal momento della ricezione della citata comunicazione, l'Assuntore dispone di 15 giorni lavorativi entro i quali deve avviare l'intervento in garanzia. Detto intervento può essere indistintamente eseguito presso la sede del Reparto ovvero presso la sede dell'Assuntore.

Ogni onere di spesa derivante dall'intervento in garanzia è a carico dell'Assuntore, compreso il trasporto del veicolo/materiale presso la propria sede e la successiva riconsegna al Reparto.

Al termine dell'intervento, l'Assuntore deve notificare all'E.E. l'avvenuta esecuzione dei lavori richiesti in garanzia mediante una comunicazione formale riportante una sintesi degli interventi eseguiti.

NORME DI LAVORAZIONE

2. GENERALITÀ

Con il termine di intervento, si intende il complesso delle lavorazioni meccaniche, elettriche/elettroniche e riguardanti la carrozzeria, finalizzate al ripristino dell'efficienza di un veicolo/materiale.

Le lavorazioni costituenti l'intervento, concordate e definite in sede di constatazione in contraddittorio fra le parti, riguardano:

- la revisione generale o parziale dei complessivi/sottocomplessivi facenti parte del veicolo;
- la riparazione di parti staccate facenti parte del veicolo;
- la riparazione di attrezzature fisse e/o allestimenti facenti parte del veicolo;
- l'esecuzione delle manutenzioni preventive previste (100 h / annuale);
- l'esecuzione delle manutenzioni preventive straordinarie (250 h / triennale);
- revisione generale o parziale di complessivi/sottocomplessivi;
- servizio di revisione/verifica di conformità dei recipienti in pressione contenenti gas estinguente degli impianti antincendio fissi manuali e anti-esplosione automatici, in aderenza alle vigenti normative comunitarie;
- aggiornamento del sistema Laser Warning per renderlo sensibile e recettivo alle nuove
- tipologie di sistemi di puntamento laser in dotazione ai moderni sistemi d'arma;

Per l'esecuzione delle lavorazioni, l'Assuntore si impegna ad attenersi alle norme contenute nei manuali tecnici e nei tempi di riparazione della Casa costruttrice, che il medesimo si impegna a reperire a proprie spese. Nel caso che nelle citate istruzioni per le riparazioni non siano contemplati determinati dettagli di lavorazione, l'Assuntore può richiedere formalmente all'E.E. qualsiasi chiarimento al riguardo, anche durante l'esecuzione contrattuale.

2.1 INTERVENTI PREVENTIVI

L'intervento preventivo a cui sottoporre il veicolo oggetto del presente capitolato è costituito dalle manutenzioni denominate:

- "100 h/annuale"
- "250 h/triennale".

Tali interventi devono essere eseguiti secondo gli standard tecnici previsti dalla Società BAE SYSTEM -Land & Armaments.

Gli interventi preventivi, hanno lo scopo di accertare l'affidabilità del veicolo ai fini dell'impiego in ogni circostanza ed in condizioni di assoluta sicurezza.

2.2 REVISIONE DI COMPLESSIVI/SOTTOCOMPLESSIVI

Con il termine complessivo/sottocomplesso, si individua una parte integrante del veicolo, staccata da esso, denominata con un termine univoco e costituita da più particolari complessi o semplici. La distinzione fra complessivo e sottocomplesso, si identifica nel fatto che il primo può essere costituito da sottocomplessivi (ad esempio il "motore" è un complessivo e la "pompa di iniezione" che ne fa parte integrante è un sottocomplesso).

La revisione di un complessivo/sottocomplesso può essere generale o parziale. In ogni caso per revisione si intende il complesso delle lavorazioni finalizzate a ripristinare le capacità tecnologiche originali idonee a consentire il reimpiego del complessivo/sottocomplesso.

La revisione, in senso generale, comprende le seguenti operazioni:

- smontaggio completo dei singoli particolari;
- lavaggio dei particolari smontati con eliminazione dei residui di liquidi lubrificanti, idraulici e eliminazione della vernice;
- selezione dei particolari smontati finalizzata alla cernita dei reimpiegabili, previa riparazione, e di quelli per cui è necessaria la sostituzione. La selezione deve rispondere a criteri che privilegino la convenienza economica, significando che fra sostituzione e riparazione deve essere individuata la soluzione più economica in relazione alla natura dell'inefficienza e alla funzione della parte interessata;
- assemblaggio del complessivo/sottocomplesso;
- verifica di conformità su banco prova.

2.3 VERNICIATURA

La verniciatura riguarda sia i veicoli, sia i complessivi, sottocomplessivi e parti staccate. Con il termine verniciatura si intendono comprese anche le relative *operazioni di preparazione* delle superfici da sottoporre a verniciatura nella loro totalità ed interezza.

La verniciatura può essere totale, cioè riguardare l'intero veicolo, oppure parziale, cioè riferita ad una specifica parte del veicolo; non sono considerati lavori di verniciatura i cosiddetti ritocchi, vale a dire quei minimi interventi di verniciatura che non prevedono particolari predisposizioni preliminari.

Ai fini dell'elaborazione del preventivo di spesa il DEC, in funzione delle disposizioni ricevute, comunica all'Assuntore il tipo di intervento di verniciatura da eseguire.

L'eventuale verniciatura totale o parziale del veicolo, dovrà essere eseguita con prodotti vernicianti rispondenti ai requisiti di cui alla TER-80-0000-6820-00-02A000 Base Novembre 2015 e relative aggiunte e varianti approvate dal Ministero della Difesa. L'Assuntore deve presentare all'E.E. copia del certificato di qualificazione del prodotto utilizzato rilasciato dalla Casa produttrice, indicando nel preventivo sia il codice identificativo, sia la Casa produttrice. I particolari metallici minuti (bulloni, ghiera, fascette, spine) prima dell'impiego, devono essere sottoposti a trattamenti preservanti di cadmiatura o passivazione. La verniciatura delle parti metalliche dei complessivi/sottocomplessivi sottoposti a revisione generale, deve essere effettuata previa accurata eliminazione dell'ossidazione e trattamento di protezione antiruggine, prima della fase di riasssemblaggio. Il gruppo motore deve essere verniciato a parte dopo il rodaggio e la verifica di conformità, prima di essere montato sull'autotelaio; dopo essere stato sgrassato e lavato deve essere

verniciato con la vernice originale del veicolo, resistente ad alte temperature, ad eccezione delle seguenti parti che devono rimanere del colore naturale:

- tutti i particolari di gomma;
- le tubazioni flessibili metalliche;
- le targhette;
- i cavi elettrici;
- la pompa di iniezione.

Inoltre:

- il radiatore deve essere verniciato con vernice a bassa densità, del tipo ignifugo di colore nero;
- gli organi in acciaio o ghisa, dopo essere stati sottoposti a de-ossidazione, trattamento di pulizia ed applicazione di antiruggine, devono essere verniciati con due mani della vernice originale del sistema;
- le parti in alluminio, previo trattamento di pulizia e sgrassaggio, devono essere verniciate con vernice sintetica color alluminio;
- gli ingrassatori devono essere protetti con appositi cappucci in plastica di colore rosso;
- le parti a cui è stato applicato un trattamento antiruggine devono essere stuccate e carteggiate; successivamente debbono essere applicate due mani della vernice originale, con cui devono essere verniciate anche le serrature, i pomelli e le maniglie interne ed esterne;
- il trattamento antimare, da effettuare con prodotto specifico per la protezione delle superfici contro la corrosione da ambiente marino, deve essere effettuato con due mani in tutte le parti di cui sopra e anche in quelle non descritte precedentemente al fine di preservarle nel tempo.

2.4 FORNITURA DEI RICAMBI E DEGLI ALTRI PRODOTTI A CURA DELL'E.E.

I ricambi e gli altri prodotti necessari per l'intervento di riparazione/manutenzione che sono forniti su autorizzazione dell'E.E. devono essere prelevati dall'Assuntore, a proprie spese, presso la sede del Reparto. L'Assuntore deve procedere al prelevamento entro cinque giorni dalla comunicazione di avvio delle lavorazioni in esito all'emissione dell'atto di adesione. L'Assuntore conosce la tipologia e la quantità dei ricambi e degli altri prodotti in virtù della sottoscrizione dell'atto di adesione; esso riporta in allegato il preventivo approvato dall'E.E. sul quale sono indicati, in rosso, tutti i particolari di ricambio e gli altri prodotti la cui fornitura è a carico dell'A.D..

2.5 CARATTERISTICHE TECNOLOGICHE DEI RICAMBI E DEGLI ALTRI PRODOTTI

I ricambi e gli altri prodotti, la cui fornitura, in tutto o in parte, è affidata all'Assuntore, devono rispondere ai requisiti di seguito indicati.

2.5.1 Ricambi

I ricambi che sono forniti dall'Assuntore devono essere originali e nuovi. Per "originale" si intende il materiale avente le stesse caratteristiche tecnologiche e la medesima provenienza di quelli montati in origine dalla Casa costruttrice dei veicoli in riparazione. Per "nuovo" si intende il materiale mai precedentemente montato su veicoli o complessivi ed in perfetto stato di conservazione.

2.5.2 Lubrificanti, fluidi oleodinamici e liquidi per impianti di raffreddamento

I lubrificanti, i fluidi oleodinamici ed i liquidi di raffreddamento da utilizzare sui veicoli e sui complessivi/sottocomplessivi in lavorazione, devono rispondere ai requisiti tecnici previsti dalla Casa costruttrice del veicolo oggetto del presente capitolato e/o delle specifiche tecniche militari.

2.5.3 Prodotti vernicianti

I prodotti vernicianti usati dall'Assuntore (vernici, antiruggine, anti mare, antirombo, stucchi, ecc...), devono rispondere ai requisiti tecnici previsti dalla Casa costruttrice dei veicoli/materiali oggetto del presente capitolato e/o delle specifiche tecniche militari. La vernice verde NATO I.R. o policroma (qualora richiesta dall'E.E. su proposta del Reparto) dovrà rispondere ai requisiti della già citata pubblicazione TER-80-00006820-0002A000 - Edizione 2015 e relative aggiunte e varianti redatte dal Ministero della Difesa o di altra specifica MIL o nazionale in vigore.

2.6 VERIFICA DI CONFORMITÀ

2.6.1 Attrezzature di verifica di conformità

L'Assuntore a proprie spese, deve porre a disposizione della Commissione di verifica di conformità tutte le attrezzature necessarie all'esecuzione di prove diagnostiche ritenute necessarie ai fini degli accertamenti e dei controlli di competenza.

2.6.2 Generalità

L'E.E. esegue l'attività di verifica di conformità con una propria Commissione. All'attività, effettuata di norma presso la sede dell'Assuntore, deve assistere un rappresentante dell'Assuntore. L'E.E. si riserva in sede di verifica di conformità, di eseguire tutti i controlli ritenuti necessari al fine di accertare l'esecuzione a regola d'arte delle lavorazioni ordinate; ciò prevede anche ed in particolare, l'eventuale smontaggio di parti oggetto di lavorazione. I veicoli sono sottoposti ad una prova di impiego che prevede:

- prova fuori strada, su terreno di adatte caratteristiche (vds. fascicolo 1, paragrafo 1.2);
- prova di impiego delle eventuali attrezzature montate sui veicoli speciali (gru, verricelli, ecc...);
- prova di navigazione;
- prova di galleggiamento.

Per la prova fuori strada, i veicoli devono essere muniti di targa prova di proprietà dell'Assuntore. Il medesimo si assume la responsabilità civile dei danni a terzi, al personale dell'A.D. collaudatore e/o trasportato ed alle cose altrui per eventi che dovessero verificarsi a causa dell'attività di verifica di conformità.

2.6.3 Verifica di conformità dei motori

I motori sottoposti a revisione totale o parziale, devono essere presentati al verifica di conformità perfettamente rodati e messi a punto. Essi sono sottoposti alle seguenti prove:

- esame visivo finalizzato all'accertamento dei dati relativi al motore e dell'accuratezza delle lavorazioni eseguite;

- esame/ prova su idoneo banco motore (provvisto di rapporti di taratura e certificato di conformità) con regime termico sia a freddo che a caldo, finalizzato ad accertare l'assenza di inconvenienti tali da inficiare le successive prove, falsandone il rilievo dei dati strumentali ed a verificare la perfetta messa a punto;
- rilievo dei dati caratteristici strumentali (coppia, potenza, consumo specifico) su apposito report cartaceo e digitale da allegare alla documentazione di accompagnamento;
- ogni altra verifica che la Commissione ritenga opportuno eseguire.

2.6.4 Verifica di conformità dei complessivi in genere

I complessivi/sottocomplessivi sottoposti a revisione totale o parziale, sono sottoposti a verifica finalizzata all'accertamento della perfetta esecuzione delle lavorazioni e della rispondenza delle caratteristiche tecnologiche rispetto a quelle in possesso dei corrispettivi complessivi/sottocomplessivi nuovi.

2.6.5 Verifica di conformità dei ricambi/materiali sostituiti

L'Assuntore deve presentare a corredo del veicolo/materiale in verifica di conformità, su idoneo supporto, tutti i ricambi/materiali sostituiti per inefficienza/usura, al fine di permettere alla Commissione di verifica di conformità la constatazione della conformità di quelli montati in loro sostituzione.

2.7 ALTERAZIONI DELLA CONFIGURAZIONE INIZIALE DEI VEICOLI

L'Assuntore non può modificare la configurazione originale dei veicoli dell'A.D. in quanto, gli stessi sono stati progettati e costruiti appositamente per finalità militari, anche in deroga alle direttive nazionali. Eventuali deroghe suffragate da apposita Nota Tecnica, saranno autorizzate dall'E.E. per il tramite della competente D.T..

2.8 MODALITÀ PER LA COMPILAZIONE DEL PREVENTIVO DI SPESA

2.8.1 Frontespizio

Il frontespizio deve riportare gli estremi di riferimento relativi a:

- denominazione dell'Assuntore;
- numero del contratto;
- lettera di assegnazione;
- numero di fascicolo;
- denominazione e tipologia del veicolo/materiale e numero di targa/matricola;
- data di elaborazione.

L'importo del preventivo deve essere indicato suddiviso per:

- costi di manodopera;
- costi per acquisizione ricambi;
- costo complessivo.

Infine, deve essere apposta la firma del personale responsabile incaricato dall'Assuntore.

2.8.2 Parte relativa al costo della manodopera

I tempi di lavorazione per gli interventi da eseguire devono essere desunti dai tempi riportati negli allegati nr. 2-3-4. Nella sezione dedicata al costo della manodopera, dovranno essere indicati dettagliatamente i costi della manodopera necessaria per le lavorazioni da eseguire, riportando le seguenti voci:

- numero d'ordine;
- lavorazione da eseguire;
- quantità;
- UL previste da tempario/capitolato;
- UL richieste dall'Assuntore;
- UL concesse dall'E.E.

In corrispondenza di ciascuna delle voci sopra riportate, a meno dell'ultima, devono essere riportati i seguenti dati:

- il codice della lavorazione;
- la descrizione della lavorazione;
- la quantità delle lavorazioni identificate da stesso codice e descrizione, che devono essere eseguite sul veicolo/materiale;
- il numero di UL previste, desunte dai citati tempi per la lavorazione identificata da stesso codice e descrizione;
- il numero di UL complessive derivanti dal prodotto tra le UL previste e la quantità. Ove non fosse possibile desumere dai citati tempi le indicazioni riferite a "codice lavorazione", "descrizione lavorazione" e "UL prevista", devono essere riportati i seguenti dati:
 - ✓ la sigla "SN" ("senza numero");
 - ✓ la descrizione sintetica della lavorazione da eseguire;
 - ✓ il numero di UL ritenute necessarie per l'esecuzione della lavorazione;
 - ✓ in corrispondenza delle voci riferite a "quantità" e "UL previste", non deve essere indicato alcun dato.

La compilazione del dato relativo alle "UL concesse", è a cura dell'E.E. Deve essere sempre comunque indicato il totale delle UL richieste e l'importo complessivo relativo al costo della manodopera in funzione della tariffa oraria di riferimento.

2.8.3 Parte relativa al costo dei ricambi

In questa sezione, dovranno essere dettagliatamente illustrati i costi per l'acquisizione dei ricambi e degli altri prodotti, deve essere costituito da una tabella che in testa alle colonne, riporti le voci di seguito indicate:

- descrizione;
- part number e numero identificativo militare (NUC);
- unità di misura;
- prezzo unitario riferito all'unità di misura;
- quantità necessaria;
- importo complessivo;
- sconto da applicare;
- note.

In corrispondenza di ciascuna delle voci sopra indicate devono essere riportati i seguenti dati:

- la denominazione del ricambio e/o del prodotto;
- il numero identificativo del ricambio e/o del prodotto;
- l'unità di misura di riferimento del ricambio e/o del prodotto;
- il prezzo del singolo prodotto desunto nei modi previsti dal capitolato al paragrafo 1.3.2;
- la quantità necessaria per la lavorazione;

- l'importo complessivo derivante dal prodotto fra il prezzo unitario e la quantità necessaria;
- lo sconto da applicare in funzione di quanto previsto al paragrafo 1.3.2;
- le indicazioni necessarie ad identificare il criterio adottato per la definizione del costo unitario in funzione dei criteri illustrati al paragrafo 1.3.2.

Rimane di competenza dell'E.E. la compilazione dei dati inerenti:

- il quantitativo inerente ai ricambi e agli altri prodotti eventualmente forniti dall'A.D.;
- i riferimenti del verbale di consegna dei materiali all'Assuntore, a giustificativo della movimentazione contabile a favore del consegnatario del magazzino ricambi del Reparto.

I ricambi e gli altri prodotti necessari devono essere elencati in funzione dei criteri di individuazione del loro costo previsto al paragrafo 1.3.2; in particolare, deve essere presentato un documento riepilogativo per i ricambi il cui costo deriva da accordo fra le parti (prezzo concordato); allegato allo stesso deve essere compilato un verbale di concordamento secondo i criteri illustrati al, paragrafo 1.3.2.

2.8.4 Consuntivo di spesa per i veicoli incidentati

L'intervento di riparazione di un veicolo incidentato deve essere gestito nella stessa maniera di un qualsiasi intervento salvo aver cura, in sede di constatazione di identificare le inefficienze, distinguendole dalle altre, derivanti dall'incidente.

L'intervento quindi, procede secondo i criteri previsti sul presente capitolato per un qualsiasi veicolo. L'Assuntore deve, però, corredare la documentazione relativa all'intervento, con un consuntivo di spesa, dove sono riepilogati i costi relativi alla manodopera, ai ricambi ed agli altri prodotti riferiti esclusivamente alle lavorazioni eseguite per l'eliminazione delle inefficienze derivanti dall'incidente. Il consuntivo deve essere compilato in triplice copia, una delle quali dovrà restare agli atti dell'Assuntore.

2.8.5 Preventivo di spesa per la revisione di complessivi e sottocomplessivi

La presentazione del preventivo di spesa per la revisione o riparazione di complessivi e sottocomplessivi, può avvenire:

- su proposta dell'Assuntore nel caso in cui durante un intervento su un veicolo/materiale, vengano individuati dei residui di lavorazione che, se sottoposti a specifico intervento di revisione/riparazione, possono recuperare quelle caratteristiche tecnologiche che ne consentono il reimpiego;
- su indicazione dell'E.E. attingendo da scorte o materiali in giacenza al Reparto che vengono identificati specificatamente per le operazioni di revisione.

In entrambi i casi, l'Assuntore dovrà riportare sul documento di presentazione dell'offerta economica:

- Il frontespizio secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2.8.1;
- La parte relativa alla manodopera secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2.8.2;
- La parte relativa ai ricambi necessari per il ripristino del complessivo/ sottocomplesso secondo quanto indicato al precedente paragrafo 2.8.3;
- il costo da listino del complessivo/ sottocomplesso di nova fornitura, al fine di valutare la convenienza per l'A.D. al costo /efficacia delle operazioni di riparazione.

Al termine delle valutazioni effettuate dall'E.E., che si avvarrà delle indicazioni ricevute dal Reparto, verrà data comunicazione all'Assuntore sull'eventuale accettazione del preventivo.

2.8.6 Comunicazione del preventivo di spesa delle prestazioni terze

Nel caso l'Assuntore intenda avvalersi di interventi o ricorsi a prestazioni da parte di terzi, dovrà quindi dettagliare il valore delle singole prestazioni demandate, unitamente ad una sintetica indicazione della ragione sociale e delle capacità tecniche dei terzi a cui si intende affidare i servizi. L'assuntore invia la comunicazione per successiva valutazione ed accettazione all'E.E..

ELENCO DEGLI ALLEGATI:

- ALLEGATO 1: Elenco dei materiali di consumo;
- ALLEGATO 2: Tempario per l'esecuzione di interventi correttivi;
- ALLEGATO 3: Tempario per l'esecuzione delle manutenzioni 100 h / Annuali;
- ALLEGATO 4: Tempario per l'esecuzione delle manutenzioni 250 h / Triennali;
- ALLEGATO 5: Quantitativo di Vernici e Carbolufricanti per l'esecuzione delle attività Manutentive;
- ALLEGATO 6: Manuali tecnici di Riferimento;

Allegato nr. 1 alla PARTE PRIMA del Capitolato Tecnico

ELENCO DEI MATERIALI DI CONSUMO

Sono considerati materiali di consumo anche quei materiali che, diversamente denominati, posseggono identiche caratteristiche e funzioni a quelle dei materiali sotto elencati:

acetilene	filo di cotone in rocchetti
acido muriatico	filo di ferro per saldare
acido solforico	filo di ottone per saldare
acqua distillata	grafite
alcool etilico per industria	mastice ermetico
ammoniaca	mastice per vetri
antiruggine	materiale ancoraggio per veicoli montati su carri ferroviari
bambagia scelta	mica in fogli
bicarbonato di soda	nastro di cotone in fettuccia
borace	nastro isolante
bostik	olio lubrificante e grasso per montaggio organi e complessivi meccanici
canapa pettinata	olio per rodaggio e collaudo motori
carbone coke	ossigeno
carbone vegetale	pasta abrasiva per lustrare
carburante per il collaudo	petrolio per lavaggio
carburo di calcio	pomice in polvere e in pani
carta abrasiva	preparato per pulire metalli
carta sterlingata per isolamento	prodotti chimici, fosfati, deossidanti
carta vetro ordinaria in fogli	disincrostanti, detergenti, ecc...
cartoncino ordinario	smeriglio in polvere
cartoncino scelto (Prespan)	soda in polvere
cera vergine	spago in genere
chiodi misure varie	spuntiglio
chiodi rivestiti per interni carrozzeria	stagno
colla forte	stoppa in lino
colofonia (pece greca)	stracci
diluyente per vernice	stucco metallico
elettrodi	sughero in fogli
fibre ceramiche	tela smeriglio
filo di canapa per macchina	vetroresina

Allegato nr. 2 alla PARTE PRIMA del Capitolato Tecnico

**"VEICOLI ANFIBI AAV7A1-RAM/RS VERSIONI P, C, R
TABELLA DEI TEMPI DI LAVORAZIONE PER RIPARAZIONI (U.L.)"**

ITEM	DESCRIZIONE	TEMPI DI LAVORAZIONE U.L.			
		Stacco	Revis.	Riatt.	Totale
1	PULIZIA GENERALE DEL MEZZO (interna ed esterna)	-	-	-	20,00
2	GRUPPO MOTORE	-	-	-	-
2.1	Gruppo propulsore	-	-	-	-
2.1.1	sostituzione	6,00	-	10,00	16,00
2.2	Motore (VTA 903-T525) CUMMINS	-	-	-	-
2.2.1	riparazione	8,00	350,00	12,00	370,00
2.2.2	sostituzione	8,00	-	12,00	20,00
2.3	Coperchio punterie (cadauno)	-	-	-	-
2.3.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
2.4	Testata cilindri (cadauna)	-	-	-	-
2.4.1	revisione	6,00	15,00	7,00	28,00
2.4.2	sostituzione	6,00	-	7,00	13,00
2.5	Supporto post. motore	-	-	-	-
2.5.1	sostituzione tenuta	3,00	1,00	3,00	7,00
2.6	Puleggia guida pompa acqua	-	-	-	-
2.6.1	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
2.7	Volano	-	-	-	-
2.7.1	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
2.8	Corona dentata	-	-	-	-
2.8.1	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
2.9	Guida valvola (cadauna)	-	-	-	-
2.9.1	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
2.10	Sede valvola riportata (cadauna)	-	-	-	-
2.10.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
2.10.2	rettifica	-	-	-	0,50
2.11	Valvole scarico ad aspirazione (cadauna)	-	-	-	-
2.11.1	sostituzione	0,50	-	1,00	1,50
2.12	Albero bilancieri (cadauno)	-	-	-	-
2.12.1	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
2.13	Comandi - valvola sul motore	-	-	-	-
2.13.1	registrazione	-	-	-	3,00
2.13.2	riparazione	1,00	5,00	2,00	8,00
2.14	Paraolio e coperchio distribuzione	-	-	-	-
2.14.1	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
2.15	Pompa olio motore	-	-	-	-
2.15.1	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
2.16	Filtri gasolio	-	-	-	-
2.16.1	sostituzione	2,00	-	2,00	4,00
2.17	Cartuccia filtro olio motore	-	-	-	-
2.17.1	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
2.18	Refrigeratore olio	-	-	-	-
2.18.1	riparazione	1,00	8,00	2,00	11,00

2.18.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
2.19	Filtri aria tubazioni	-	-	-	-
2.19.1	riparazione	2,00	4,00	3,00	9,00
2.20	Tubazione e raccordi di areazione basamento motore, (aftercooler) motore	-	-	-	-
2.20.1	sostituzione	2,00	3,00	3,00	8,00
2.21	Tubazione e raccordi olio motore	-	-	-	-
2.21.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
2.22	Coppa olio motore	-	-	-	-
2.22.1	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
2.23.	Collettrice aspirazione (cadauno)	-	-	-	-
2.23.1	sostituzione	3,00	-	4,00	7,00
2.24	Collettore scarico (cadauno)	-	-	-	-
2.24.1	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
3	SISTEMA DI ALIMENTAZIONE DIESEL	-	-	-	-
3.1	Pompa iniezione	-	-	-	-
3.1.1	riparazione	2,00	8,00	3,00	13,00
3.1.2	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
3.2	Tubazioni alimentazione	-	-	-	-
3.2.1	riparazione	2,00	3,00	3,00	8,00
3.3	Depuratrice aria e tubi del motore	-	-	-	-
3.3.1	riparazione	2,00	3,00	3,00	8,00
3.4	Iniettore (cadauno)	-	-	-	-
3.4.1	riparazione	0,50	2,00	0,50	3,00
3.4.2	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
3.5	Pompa di alimentazione carburante (cadauna)	-	-	-	-
3.5.1	riparazione	1,00	1,00	1,00	3,00
3.5.2	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
3.6	Damper - pulegge	-	-	-	-
3.6.1	sostituzione	2,00	3,00	3,00	8,00
3.7	Serbatoio del carburante, bocchettone e flangia d'attacco	-	-	-	-
3.7.1	riparazione	6,00	18,00	10,00	34,00
3.7.2	sostituzione	6,00	-	10,00	16,00
3.8	Tubazioni raccordi valvole ecc.	-	-	-	-
3.8.1	riparazione	4,00	5,00	5,00	14,00
3.9	Comandi impianto alimentazione	-	-	-	-
3.9.1	registrazione	-	-	-	3,00
3.9.2	riparazione	1,00	5,00	2,00	8,00
3.10	Filtro del carburante	-	-	-	-
3.10.1	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
4	SISTEMA DI SCARICO	-	-	-	-
4.1	Turbo compressore	-	-	-	-
4.1.1	riparazione	2,00	8,00	3,00	13,00
4.1.2	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
4.2	Impianto generazione fumi	-	-	-	-
4.2.1	riparazione	1,00	2,00	1,00	4,00
4.3	Marmitte	-	-	-	-
4.3.1	riparazione	4,00	10,00	4,00	18,00
4.3.2	sostituzione	4,00	-	4,00	8,00
4.4	Collegamento collettore di scarico	-	-	-	-
4.4.1	sostituzione	2,00	-	2,00	4,00
4.5	Tubazione scarico	-	-	-	-

4.5.1	riparazione	2,00	2,00	3,00	7,00
4.5.2	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
5	SISTEMA DI RAFFREDDAMENTO	-	-	-	-
5.1	Radiatore	-	-	-	-
5.1.1	riparazione	2,00	15,00	3,00	20,00
5.1.2	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
5.2	Manicotti e tubazioni del radiatore	-	-	-	-
5.2.1	riparazione	1,00	2,00	2,00	5,00
5.2.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
5.3	Tubazioni e raccordi dell'acqua per refrigeratore olio	-	-	-	-
5.3.1	riparazione	2,00	8,00	2,00	12,00
5.3.2	sostituzione	2,00	-	2,00	4,00
5.4	Scambiatore di calore su scafo	-	-	-	-
5.4.1	riparazione - bonifica	-	6,00	-	-
5.5	Termostato	-	-	-	-
5.5.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
5.6	Pompa acqua sul motore	-	-	-	-
5.6.1	riparazione	2,00	2,50	2,50	7,00
5.6.2	sostituzione	2,00	-	2,50	4,50
5.7	Cinghia comando pompa acqua e ventilatore	-	-	-	-
5.7.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
5.8	Ventilatore	-	-	-	-
5.8.1	riparazione	2,00	2,00	2,00	6,00
5.8.2	sostituzione	2,00	-	2,00	4,00
5.9	Gruppo di raffreddamento	-	-	-	-
5.9.1	riparazione	3,00	9,00	4,00	16,00
5.10	Albero trasmissione corn. gruppo di raffreddamento	-	-	-	-
5.10.1	riparazione	2,00	3,00	3,00	8,00
5.11	Tubazioni - supporti del gruppo di raffreddamento	-	-	-	-
5.11.1	riparazione	2,00	3,00	3,00	8,00
6	SISTEMA ELETTRICO	-	-	-	-
6.1	Alternatore	-	-	-	-
6.1.1	riparazione	2,00	6,00	2,00	10,00
6.1.2	sostituzione	2,00	-	2,00	4,00
6.2	Comando Alternatore - Cinghia	-	-	-	-
6.2.1	riparazione	1,00	2,00	2,00	5,00
6.3	Cablaggio alternatore	-	-	-	-
6.3.1	riparazione	1,00	5,00	2,00	8,00
6.3.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
6.4	Scatole di derivazione	-	-	-	-
6.4.1	riparazione	8,00	30,00	10,00	48,00
6.5	Cruscotto ed accessori	-	-	-	-
6.5.1	riparazione	5,00	10,00	5,00	20,00
6.6	Parte elettrica e solenoide impianto acqua	-	-	-	-
6.6.1	riparazione	4,00	6,00	5,00	15,00
6.7	Motorino di avviamento	-	-	-	-
6.7.1	riparazione	1,00	6,00	2,00	9,00
6.7.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
6.8	Complesso cavi elettrici comando motore	-	-	-	-
6.8.1	riparazione	3,00	12,00	4,00	19,00
6.9	Avvisatore acustico	-	-	-	-
6.9.1	riparazione	0,25	1,50	0,50	2,25

6.9.2	sostituzione	0,25	-	0,50	0,75
6.10	Fanaleria	-	-	-	-
6.10.1	riparazione (cadauno)	0,50	1,00	0,50	2,00
6.10.2	sostituzione (cadauno)	0,50	-	0,50	1,00
6.11	Trasmettitori (bulbi strumenti: olio, acqua, ecc.)	-	-	-	-
6.11.1	sostituzione (cadauno)	0,50	-	0,50	1,00
6.12	Batterie (cadauna)	-	-	-	-
6.12.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
6.13	Complessi cavi elettrici dello scafo	-	-	-	-
6.13.1	riparazione	4,00	35,00	10,00	49,00
6.13.2	sostituzione	4,00	-	10,00	14,00
6.14	Complessi cavi elettrici del gruppo propulsore	-	-	-	-
6.14.1	riparazione	5,00	23,00	7,00	35,00
6.14.2	sostituzione	5,00	-	7,00	12,00
6.15	Impianto interfono	-	-	-	-
6.15.1	riparazione	2,00	10,00	2,00	14,00
6.16	Galleggiante serbatoio combustibile	-	-	-	-
6.16.1	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
7	GRUPPO TRASMISSIONE IDRAULICA, CONVERTER, STERZO	-	-	-	-
7.1	Trasmissione idraulica	-	-	-	-
7.1.1	riparazione	10,00	210,00	15,00	235,00
7.1.2	sostituzione	10,00	-	15,00	25,00
7.2	Torque converter	-	-	-	-
7.2.1	riparazione	8,00	30,00	10,00	48,00
7.3	Gruppo idrostatico sterzo	-	-	-	-
7.3.1	riparazione	15,00	40,00	20,00	75,00
7.3.2	registrazione	-	-	10,00	10,00
7.4	Gruppo sterzo - colonna	-	-	-	-
7.4.1	riparazione	2,00	5,00	4,00	11,00
7.5	Refrigeratore olio della trasmissione	-	-	-	-
7.5.1	riparazione	1,00	6,00	2,00	9,00
7.6	Filtro olio	-	-	-	-
7.6.1	riparazione	1,00	2,00	2,00	5,00
7.7	Impianto di lubrificazione	-	-	-	-
7.7.1	riparazione	4,00	6,00	6,00	16,00
7.8	Flessibili e raccordi di aerazione della trasmissione	-	-	-	-
7.8.1	sostituzione	2,00	-	2,00	4,00
7.9	Complesso cavi elettrici comando trasmissione	-	-	-	-
7.9.1	riparazione	10,00	28,00	10,00	48,00
7.10	Serbatolo olio idraulico	-	-	-	-
7.10.1	riparazione	3,00	8,00	4,00	15,00
7.11	Filtri trasmissione idraulica	-	-	-	-
7.11.1	riparazione	2,00	2,00	3,00	7,00
7.12	Impianto idraulico scafo	-	-	-	-
7.12.1	riparazione	6,00	24,00	9,00	39,00
8	GRUPPO DI RINVIO a 90°	-	-	-	-
8.1	Gruppo di rinvio (cadauno)	-	-	-	-
8.1.1	riparazione	3,00	20,00	3,00	26,00
8.2	Unità di propulsione marina dx e sx (cadauno)	-	-	-	-
8.2.1	riparazione	3,00	15,00	3,00	21,00
8.3	Alberi di trasmissione	-	-	-	-

8.3.1	riparazione	9,00	30,00	6,00	45,00
8.4	Tappo livello olio	-	-	-	-
8.4.1	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
8.5	S.R. rinvii angolari e controlli n.d. dei relativi supporti.	-	-	-	16,00
9	GRUPPO RIDUZIONE FINALE	-	-	-	-
9.1	Gruppo di riduzione finale (cadauno)	-	-	-	-
9.1.1	riparazione	3,00	20,00	3,00	26,00
9.1.2	sostituzione	3,00	-	3,00	6,00
10	CINGOLATURA E SOSPENSIONI	-	-	-	-
10.1	Braccio della ruota di rinvio (cadauno)	-	-	-	-
10.1.1	riparazione	1,00	6,00	2,00	9,00
10.1.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
10.2	Braccio della ruota portante (cadauno)	-	-	-	-
10.2.1	riparazione	1,00	8,00	2,00	11,00
10.2.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
10.3	Barra di torsione del braccio ruota portante (cadauna)	-	-	-	-
10.3.1	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
10.4	Regolatore di tensione del cingolo (cadauno)	-	-	-	-
10.4.1	riparazione	1,00	3,00	1,00	5,00
10.4.2	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
10.5	Ruota di rinvio (cadauna)	-	-	-	-
10.5.1	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
10.6	Corona dentata (cadauna)	-	-	-	-
10.6.1	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
10.7.	Ruota motrice (cadauna)	-	-	-	-
10.7.1	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
10.8	Cingolo (coppia)	-	-	-	-
10.8.1	sostituzione (1)	6,00	-	6,00	12,00
10.8.2	regolazione	-	-	-	2,00
10.9	Cingolo	-	-	-	-
10.9.1	1 maglia sostituzione	-	-	-	1,50
10.9.2	1 pattino sostituzione	-	-	-	0,50
10.10	Braccio Guidacingolo (cadauno)	-	-	-	-
10.10.1	riparazione	1,00	2,00	2,00	5,00
10.10.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
10.11	Ruota portante (cadauno)	-	-	-	-
10.11.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
10.12	Ruota Guidacingolo (cadauna)	-	-	-	-
10.12.1	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
11	COMANDI	-	-	-	-
11.1	Tiranteria, leveraggi e supporti dello sterzo	-	-	-	-
11.1.1	registrazione	-	-	-	4,00
11.1.2	riparazione	6,00	18,00	8,00	32,00
11.2	Impianto elettronico di sterzata	-	-	-	-
11.2.1	registrazione	-	-	-	2,00
11.2.2	riparazione	2,00	6,00	4,00	12,00
11.3	Tiranteria di frenatura, comando acceleratore	-	-	-	-
11.3.1	registrazione	-	-	-	4,00
11.3.2	riparazione	4,00	18,00	6,00	28,00
11.4	Tiranteria, e scatola seletttrice del cambio	-	-	-	-
11.4.1	registrazione	-	-	-	2,00
11.4.2	riparazione	4,00	10,00	6,00	20,00

11.5	Tiranteria e comandi sterzo in acqua	-	-	-	-
11.5.1	riparazione	4,00	8,00	6,00	18,00
12	COMPLESSIVI DEL TRAINO	-	-	-	-
12.1	Gancio di traino	-	-	-	-
12.1.1	riparazione	1,00	3,00	1,00	5,00
12.1.2	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
13	GRUPPO Ammortizzatori	-	-	-	-
13.1	Ammortizzatori (cadauno)	-	-	-	-
13.1.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
13.2	Supporto di sostegno ammortizzatore	-	-	-	-
13.2.1	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
14	PARAFANGHI	-	-	-	-
14.1	Parafanghi laterali metallici anteriori	-	-	-	-
14.1.1	riparazione (cadauno)	-	12,00	-	12,00
15	SCAFO	-	-	-	-
15.1	Portello grigliato (con barre torsionali)	-	-	-	-
15.1.1	riparazione	4,00	25,00	6,00	35,00
15.2	Portelli di aspirazione e scarico sovrappressione	-	-	-	-
15.2.1	riparazione	3,00	20,00	5,00	28,00
15.3	Portelli superiori di carico	-	-	-	-
15.3.1	riparazione	8,00	16,00	10,00	34,00
15.4	Portello pilota	-	-	-	-
15.4.1	riparazione	2,00	5,00	4,00	11,00
15.5	Portello aiutante	-	-	-	-
15.5.1	riparazione	3,00	8,00	6,00	17,00
15.6	Rampa e portello	-	-	-	-
15.6.1	riparazione	5,00	18,00	10,00	33,00
15.7	Congegno bloccaggio rampa	-	-	-	-
15.7.1	sostituzione	4,00	8,00	6,00	18,00
15.7.2	regolazione	4,00	-	6,00	10,00
15.8	Piastra e tappi	-	-	-	-
15.8.1	sostituzione (cadauna)	0,50	-	0,50	1,00
15.9	Protezioni antenna e fari	-	-	-	-
15.9.1	riparazione (cadauno)	-	2,00	-	2,00
15.10	Ponticelli passacinghia	-	-	-	-
15.10.1	riparazione (cadauno)	-	0,25	-	0,25
15.11	Staffe e supporti per dotazioni	-	-	-	-
15.11.1	riparazione	1,00	3,00	2,00	6,00
15.11.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
15.12	Cuscini e schienali posteriori	-	-	-	-
15.12.1	riparazione	4,00	24,00	6,00	34,00
15.13	Paracolpi e imbottiture	-	-	-	-
15.13.1	riparazione	1,00	3,00	2,00	6,00
15.13.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
15.14	Cinghie	-	-	-	-
15.14.1	sostituzione	0,50	-	2,00	2,50
15.15	Guarniture portelli	-	-	-	-
15.15.1	sostituzione	4,00	-	12,00	16,00
15.16	Paratie del motore	-	-	-	-
15.16.1	riparazione	2,00	15,00	5,00	22,00
15.16.2	sostituzione	2,00	-	5,00	7,00
15.17	Contenitore batteria	-	-	-	-

15.17.1	riparazione	1,00	2,00	1,50	4,50
15.17.2	sostituzione	1,00	-	1,50	2,50
15.18	Sedili e schienali personale (cadauno)	-	-	-	-
15.18.1	riparazione	1,50	2,00	1,50	5,00
15.18.2	sostituzione	1,50	-	1,50	3,00
15.19	Sedile e schienale pilota e aiutante (cadauno)	-	-	-	-
15.19.1	riparazione	0,50	2,00	0,50	3,00
15.19.2	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
15.20	Supporto a colonna sedile pilota e aiutante (cadauno)	-	-	-	-
15.20.1	riparazione	1,00	4,00	2,00	7,00
15.21	Protezioni e coperchi alberi trasmissione	-	-	-	-
15.21.1	riparazione	3,00	2,00	4,00	9,00
15.22	Piastre, staffe e supporti interno scafo	-	-	-	-
15.22.1	riparazione	5,00	25,00	5,00	35,00
15.23	Piastre del pavimento	-	-	-	-
15.23.1	riparazione	10,00	20,00	10,00	40,00
15.23.2	sostituzione	10,00	-	10,00	20,00
15.24	Scafo	-	-	-	-
15.24.1	riparazione	-	-	-	80,00
15.25	Inserti	-	-	-	-
15.25.1	sostituzione (cadauno)	1,00	-	1,00	2,00
15.26	Tasselli fissaggio lamiera balistiche (cadauno)	-	-	-	-
15.26.1	sostituzione	0,50	-	1,00	1,50
15.27	Tasselli antisdrucchiolo (cadauno)	-	-	-	-
15.27.1	sostituzione	0,50	-	1,00	1,50
15.28	Visori laterali (cadauno)	-	-	-	-
15.28.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
15.29	Comparti stagni di galleggiamento (cadauno)	-	-	-	-
15.29.1	prova e riparazione	-	3,00	-	3,00
15.30	Verifica integrità dei punti di forza e controlli n.d. su AAV7P	-	-	-	64
15.31	ATTIVITÀ DI RIPRISTINO SEDI TAPPI FONDO SCAFO	-	-	-	-
15.31.1	Fissaggio del mezzo tramite posizionatori orbitali idonei a eseguire la lavorazione. Smontaggio di tutte le parti interferenti con le attività. Ripristino delle sedi dei tappi fondo scafo tramite barenatura, riporto di materiale e maschiatura degli stessi. Effettuazione controlli non distruttivi.	-	-	-	120,00
16.00	GRUPPO SISTEMA SOLLEVAMENTO RAMPA	-	-	-	-
16.1	Cilindro del sistema idraulico	-	-	-	-
16.1.1	riparazione	2,00	5,00	4,00	11,00
16.1.2	sostituzione	2,00	-	4,00	6,00
16.2	Pompa del sistema idraulico	-	-	-	-
16.2.1	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
16.3	Valvola di controllo	-	-	-	-
16.3.1	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
16.4	Cavo di acciaio per sollevamento rampa	-	-	-	-
16.4.1	sostituzione	0,50	-	0,50	1,00
16.5	Tubazioni, manicotti e raccordi	-	-	-	-
16.5.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
16.6	Valvola regolatrice di pressione	-	-	-	-

16.6.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
17	STABILIZZATORE ANTERIORE	-	-	-	-
17.1	Gruppo pannello e motore idraulico	-	-	-	-
17.1.1	riparazione	6,00	15,00	8,00	29,00
17.2	Valvola di comando	-	-	-	-
17.2.1	riparazione	1,00	3,00	1,00	5,00
18	PARTI ACCESSORIE	-	-	-	-
18.1	Pompa di drenaggio elettrica (cadauna)	-	-	-	-
18.1.1	riparazione	2,00	5,00	2,00	9,00
18.1.2	sostituzione	2,00	-	2,00	4,00
18.2	Pompa di drenaggio idraulica (cadauna)	-	-	-	-
18.2.1	riparazione	2,00	3,00	2,00	7,00
18.2.2	sostituzione	2,00	-	2,00	4,00
18.3	Installazione pompe di drenaggio - tubazioni	-	-	-	-
18.3.1	riparazione	2,00	2,00	3,00	7,00
19	TORRETTA (solo su carro versione P)	-	-	-	-
19.1	Cupola torretta	-	-	-	-
19.1.1	riparazione	5,00	8,00	8,00	21,00
19.2	Gruppo di elevazione sedile	-	-	-	-
19.2.1	riparazione	2,00	5,00	3,00	10,00
19.3	Impianto elettrico di torretta	-	-	-	-
19.3.1	riparazione	6,00	20,00	12,00	38,00
19.4	Cassetta e cesto	-	-	-	-
19.4.1	riparazione	2,00	5,00	3,00	10,00
19.5	Visore Notturmo	-	-	-	-
19.5.1	riparazione	2,00	15,00	2,00	19,00
19.6	Gruppo di brandeggio torretta	-	-	-	-
19.6.1	riparazione	2,00	6,00	3,00	11,00
19.6.2	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
19.7	Comandi elettrici torretta	-	-	-	-
19.7.1	riparazione	1,00	3,00	1,00	5,00
19.7.2	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
19.8	Motore elettrico torretta	-	-	-	-
19.8.1	riparazione	1,00	5,00	1,00	7,00
19.8.2	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
19.9	Anello di rotolamento torretta	-	-	-	-
19.9.1	riparazione	1,00	3,00	2,00	6,00
19.9.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
19.10	Gruppo di elevazione torretta	-	-	-	-
19.10.1	riparazione	4,00	12,00	4,00	20,00
19.11	Visori Lateral (cadauno)	-	-	-	-
19.11.1	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
20	SISTEMA ESTINTORI FISSI	-	-	-	-
20.1	Attrezzatura di funzionamento	-	-	-	-
20.1.1	riparazione	1,00	3,00	2,00	6,00
20.1.2	sostituzione	1,00	-	2,00	3,00
20.2	Estintori	-	-	-	-
20.2.1	ricarica	2,00	6,00	3,00	11,00
20.3	Tubazioni raccordi e spruzzatori	-	-	-	-
20.3.1	sostituzione	2,00	-	3,00	5,00
20.4	Scatola comando elettronica	-	-	-	-
20.4.1	riparazione	1,00	5,00	1,00	7,00

20.4.2	sostituzione	1,00	-	1,00	2,00
21	GRUPPO RISCALDATORE DEL PERSONALE, VENTILAZIONE	-	-	-	-
21.1	Impianto per riscaldatore	-	-	-	-
21.1.1	riparazione	2,00	3,00	2,00	7,00
21.2	Riscaldatore	-	-	-	-
21.2.1	riparazione	2,00	20,00	2,00	24,00
21.3	Insieme ventilazione, tubazioni comandi	-	-	-	-
21.3.1	riparazione	4,00	8,00	6,00	18,00
21.4	Lancia nebbiogeni (solo su carro versione P e R)	-	-	-	-
21.4.1	riparazione	2,00	2,00	2,00	6,00
21.5	Laser Warming	-	-	-	-
21.5.1	prove	-	2,00	-	2,00
22	VERIFICA DI CONFORMITÀ VEICOLI:	-	-	-	-
22.1	su strada, su pista fuori strada e su rampa	-	-	-	12,00
22.2	prova di navigazione in acqua	-	-	-	20,00
22.3	prova della gru e del relativo Impianto	-	-	-	4,00
23	VERNICIATURA GENERALE CON RIPRODUZIONE DELLE SCRITTE E DISTINTIVI DI REPARTO	-	-	-	80,00
23.1	Carteggiatura e preparazione del veicolo per la verniciatura	-	-	-	48,00
CARRO RECOVERY AAVR7A1/RAM/RS					
1R	COMPLESSIVO GRU DI SOLLEVAMENTO	-	-	-	-
1R.1	Riparazione	20,00	190,00	30,00	240,00
1R.2	Assieme impianto idraulico tubazioni	-	-	-	-
1R.2.1	riparazione	8,00	12,00	8,00	28,00
1R.3	Gruppo Valvole, distributore, freno	-	-	-	-
1R.3.1	riparazione	10,00	25,00	12,00	47,00
1R.4	Filtri idraulici	-	-	-	-
1R.4.1	sostituzione elementi filtranti	-	3,00	-	3,00
1R.5	Verricello di sollevamento	-	-	-	-
1R.5.1	riparazione	10,00	35,00	10,00	55,00
1R.6	Motore idraulico di rotazione	-	-	-	-
1R.6.1	riparazione	4,00	10,00	6,00	20,00
1R.7	Cilindro di sollevamento	-	-	-	-
1R.7.1	riparazione	4,00	10,00	4,00	18,00
1R.8	Cilindro di sfilamento	-	-	-	-
1R.8.1	riparazione	10,00	10,00	10,00	30,00
1R.9	Gruppo testata con pulegge	-	-	-	-
1R.9.1	riparazione	10,00	15,00	12,00	37,00
1R.10	Serbatoio olio idraulico	-	-	-	-
1R.10.1	bonifica	-	6,00	-	6,00
1R.11	Fune di sollevamento	-	-	-	-
1R.11.1	sostituzione	4,00	-	6,00	10,00
1R.12	Posto operatore - ripari	-	-	-	-
1R.12.1	riparazione	2,00	6,00	2,00	10,00
1R.13	Ralla di rotazione	-	-	-	-
1R.13.1	riparazione	10,00	15,00	10,00	35,00
1R.14	Gruppo riduttore	-	-	-	-
1R.14.1	riparazione	8,00	20,00	10,00	38,00
1R.15	Gruppo rotore centrale	-	-	-	-
1R.15.1	riparazione	6,00	15,00	8,00	29,00

1R.16	Impianto elettrico - solenoide - scatole - etc.	-	-	-	-
1R.16.1	riparazione	10,00	20,00	10,00	40,00
2R.0	COMPLESSIVO VERRICELLO DI TRAINO	-	-	-	-
2R.1	Riparazione	15,00	45,00	15,00	75,00
2R.2	Motore idraulico	-	-	-	-
2R.2.1	riparazione	4,00	10,00	4,00	18,00
2R.3	Comandi manuali	-	-	-	-
2R.3.1	riparazione	2,00	6,00	4,00	12,00
2R.4	Guida cavo con pulegge	-	-	-	-
2R.4.1	riparazione	6,00	10,00	10,00	26,00
2R.5	Fune di traino	-	-	-	-
2R.5.1	sostituzione	6,00	-	6,00	12,00
2R.6	Freno per motore idraulico	-	-	-	-
2R.6.1	riparazione	2,00	4,00	2,00	8,00
3R.0	GRUPPO PROPULSORE ELETTROIDRAULICO	-	-	-	-
3R.1	Generatore di corrente	-	-	-	-
3R.1.1	riparazione	2,00	14,00	2,00	18,00
3R.2	Albero di trasmissione	-	-	-	-
3R.2.1	riparazione o sostituzione	2,00	3,00	2,00	7,00
3R.3	Gruppo di trasmissione elettroidraulica	-	-	-	-
3R.3.1	riparazione	3,00	20,00	4,00	27,00
4R.0	DOTAZIONE	-	-	-	-
4R.1	Compressore d'aria	-	-	-	-
4R.1.1	riparazione	5,00	50,00	5,00	60,00
4R.2	Saldatrice elettrica	-	-	-	-
4R.2.1	riparazione	3,00	30,00	3,00	36,00
5R.0	Verifica integrità dei punti di forza e controlli n.d. su AAV7R	-	-	-	120,00

NOTE:

- alcune operazioni sono attuabili nei tempi previsti dalla presente tabella previa rimozione delle parti che ne impediscono l'esecuzione. In questi casi, per il computo del tempo totale di riparazione, ai tempi previsti per la specifica operazione dovranno aggiungersi quelli necessari per rimuovere e reinstallare le parti che costituiscono impedimento;
- i tempi riportati nella presente tabella devono intendersi massimi di lavorazione;
- i tempi di lavorazione relativi ad operazioni eventualmente non previsti nella presente tabella possono essere desunti da quelli previsti per operazioni simili;
- allatto della riparazione del mezzo si possono rendere necessari lavori di saldatura con riporti di alluminio balistico sullo scafo o parti accessorie. In tali casi vengono riconosciuti per ogni 25 mm di saldatura i seguenti tempi di lavorazione comprensivi delle operazioni di preparazione, della finitura delle parti interessate e trattamento di protezione superficiale:
 - U.L. 0,17 a cordone semplice;
 - U.L. 0,25 a cordone doppio;
 - U.L. 0,33 a cordone triplo.

Allegato nr. 3 alla PARTE PRIMA del Capitolato Tecnico

TEMPI DI LAVORAZIONE PER INTERVENTI PREVENTIVI 1 ANNO O 100 H DI FUNZIONAMENTO DEI VEICOLI AAV7 - RAM/RS					
DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI		Ana lisi e Rile vam enti	Prove al Banco	Prova Dinamica del Mezzo	U.L.
1	Esecuzione de seguenti controlli elencati nell'Appendice "GOLF" del manuale TM09674A/10/3B.: • "PREOPERATION CHECKLIST" • "DURING OPERATION CHECKLIST" • "AFTER OPERATION CHECKLIST", Per verificare quali parti del veicolo necessitano di riparazione.	X			16,00
Scafo					
1	Verifica integrità copricingolo anteriori.	X			0,20
2	Verifica corretto serraggio viti copricingolo.	X			0,50
3	Verifica integrità dello scafo, del corrimano, delle scalette salita, dei supporti portelli di carico, del coperchio introduzione combustibile, e dei bocchettoni scarico pompe sentina e verifica integrità delle relative saldature.	X			3,00
4	Verifica integrità del gancio di traino, degli occhioni di traino e di sollevamento.	X			0,50
5	Verifica funzionalità gancio di traino.	X			0,20
6	Verifica serraggio tappi drenaggio. Verifica eventuali perdite.	X			4,50
7	Verifica funzionalità luci esterne.	X			0,50
8	Ritocchi di vernice alle parti sverniciate (se serve).		X		20,00
9	Lubrificazione del veicolo.		X		2,00
10	Verifica presenza di ruggine o corrosione. Sostituire i particolari corrosi.	X			8,00
11	Pulire e dare il "primer" al primo formarsi di corrosione		X		8,00
Cingoli e Sospensioni					
12	Verifica la presenza di cricche, danneggiamento sulle ruote motrici e rimuoverle	X			6,00
13	Verifica che i fori di montaggio delle ruote motrici non siano usurati od ovalizzati	X			3,00
14	Verificare che le ruote motrici non abbiano consumi anomali, serraggi laschi, o anelli persi per usura	X			1,00
15	Verifica rotture sulle ruote libere	X			1,50

16	Verifica dei livelli dell'olio delle ruote motrici e delle ruote libere. L'olio dovrà essere oltre la metà del vetro per il controllo. Bolle nell'olio, olio emulsionato, rivela presenza di acqua in esso. Lo stato dell'olio deve essere trasparente come il vetro.	X			1,50
17	Verifica che non ci siano perdite dalle guarnizioni dei mozzi, spioncini di verifica livello olio, guarnizioni di tenuta delle ruote	X			4,00
18	Verifica dello stato di usura dei cuscinetti delle ruote	X			8,00
19	Verifica della ruota dentata ed eventuali danni della dentatura.	X			0,20
20	Verifica del montaggio della ruota dentata. Invertire o sostituire la ruota dentata se usurata.	X			3,50
21	Verifica del corretto montaggio e giusto serraggio delle viti e dei dadi di montaggio delle ruote dentate	X			1,00
22	Verifica di perdita o danneggiamento delle protezioni piatte	X			0,20
23	Verifica di eventuali danneggiamenti, trafilaggi, e montaggio degli ammortizzatori	X			8,00
24	Verifica dello stato di usura dei cuscinetti degli ammortizzatori	X			2,00
25	Verifica del corretto montaggio e giusto serraggio delle viti del tensionatore dei cingoli e del collare	X			2,00
26	Verifica del corretto montaggio e giusto serraggio dei dadi degli ammortizzatori e delle viti del collare	X			2,00
27	Verifica di eventuali danneggiamenti, trafilaggi, e montaggio dei tensionatori dei cingoli.	X			4,00
28	Verifica di eventuali rotture delle barre di torsione facendo leva su ogni ruota motrice. Se la ruota motrice si solleva facilmente c'è una rottura della barra di torsione	X			2,00
29	Verifica del corretto serraggio delle viti di ritegno delle barre di torsione.	X			2,00
30	Verifica di eventuale trafilaggi dai supporti di montaggio delle guarnizioni olio	X			2,00
31	Verifica dello stato di usura dei cuscinetti di accoppiamento con il braccio calibrato di supporto.	X			16,00
32	Verifica di eventuali rotture delle maglie dei cingoli, guide rotte, perni, spine, consumati.	X			8,00
33	Verifica da danneggiamenti e montaggi perni e dadi dei cingoli	X			4,00
34	Verifica del montaggio e assemblaggio dei pattini dei cingoli.	X			4,00
35	Verifica del corretto serraggio dei dadi dei perni dei cingoli	X			4,00
36	Verifica del corretto serraggio dei dadi delle colonnette delle maglie del cingolo	X			4,00
37	Verifica della tensione del cingolo	X			0,50
38	Verifica di uno diseguale montaggio dei cingoli	X			0,50

Portelloni di chiusura del Pilota e del Comandante, Periscopio, e Supporti					
39	Verifica di eventuali danneggiamenti dei sistemi di fissaggio e chiusura dei portelloni del pilota e del comandante.	X			0,50
40	Verifica del bloccaggio dei portelloni sia in posizione aperta che chiusa.	X			0,50
41	Verifica da danneggiamenti delle guarnizioni e dei pattini. Verifica di un corretto accoppiamento con le guarnizioni.	X			0,50
42	Verifica da danneggiamenti dei blocchi di vetro per la visione esterna.	X			0,50
43	Verifica di cricche e scheggiature del periscopio.	X			0,20
44	Verifica da danneggiamenti del fermo del periscopio.	X			0,20
45	Verifica del libero funzionamento del supporto dello strumento di visione notturna del pilota e di assenza di corrosione.	X			0,20
46	Installare lo strumento di visione notturna e verificare che il sistema di alimentazione funzioni (non provare alla luce del sole).	X			0,50
47	Rimuovere e riporre lo strumento di visione notturna del pilota.	X			0,50
Assemblaggio Griglia Vano Motore e Copertura di Accesso					
48	Aprire le griglie di aspirazione e scarico. Verifica delle buone condizioni e del fissaggio delle guarnizioni del coperchio della griglia.	X			0,50
49	Verifica di perdite dai cilindri di massima apertura della copertura.	X			0,50
50	Verifica delle condizioni di ogni chiavistello a rullo e serratura.	X			1,00
51	Verifica della corretta apertura e chiusura delle aperture.	X			0,20
52	Verifica del libero movimento degli indicatori di posizionamento della copertura.	X			0,20
53	Verifica corretto funzionamento della valvola ventilatore / aspiratore. Pulire lo sporco dalla griglia interna per l'aria.	X			0,50
54	Verifica delle molle a barra di torsione della griglia interna.	X			1,00
Assemblaggio Portelloni Vano Carico, Rampa, e Cavo di Traino a Sgancio Rapido.					
55	Verifica da eventuali danneggiamenti i portelloni, i cardini e i perni	X			0,50
56	Verifica dell'apertura e chiusura dei portelloni di carico	X			0,20
Assemblaggio Portelloni Vano Carico, Rampa, e Cavo di Traino a Sgancio Rapido (cont.)					
57	Verifica del corretto accoppiamento tra portelloni di carico e guarnizioni di tenuta. Verifica di eventuali danneggiamenti alle guarnizioni.	X			1,00

58	Verifica che siano pronte all'uso, i cardini della rampa e della porta della rampa, e i maniglioni di apertura.	X			0,20
59	Verifica del corretto funzionamento delle serrature della porta della rampa, a rampa aperta e chiusa.	X			0,20
60	Verifica del corretto accoppiamento tra rampa, porta rampa e guarnizioni di tenuta. Verifica che le guarnizioni siano pronte per l'uso.	X			0,20
61	Verifica da eventuali danneggiamenti al visore di sicurezza e supporto.	X			0,20
62	Verifica del sistema a sgancio rapido della rampa sia pronto all'uso.	X			0,20

63	Verifica del corretto funzionamento dello sgancio rapido della rampa	X			2,00
64	Verifica che il sistema di sgancio rapido del cavo di traino marino sia pronto all'uso	X			0,20
65	Verifica del corretto funzionamento dello sgancio rapido del cavo di traino marino.	X			0,50
66	Verifica dell'alloggiamento della fune della rampa	X			1,00
67	Verifica della corretta installazione della fune della rampa	X			0,20

Pompe di Sentina

68	Rimuovere lo sporco dalla schermatura d'ingresso della pompa	X			1,00
69	Verificare il serraggio delle viti di montaggio e delle fascette del manicotto.	X			1,00
70	Verificare perdite di liquidi idraulici.	X			0,50
71	Verificare il serraggio dei connettori elettrici e la massa.	X			2,00
72	verifica del corretto funzionamento delle pompe di sentina	X			1,00

Estintori Antincendio Trasportabile

73	Verifica degli estintori portatili da danni e rotture ai sigilli. Pesare gli estintori per verificare il peso stabilito impresso sul cilindro. Se necessario ricaricare/sostituire il cilindro presso un Locale Centro Specializzato.	X			0,50
----	---	---	--	--	------

Manuale del Sistema Antincendio

74	Verifica da danni o sigilli rimossi dagli estintori posizionati nel vano motore e a poppa del vano stesso.	X			0,50
75	Verifica danni ai tubi di fuoriuscita e agli ugelli nel vano motore.	X			0,50
76	Pesare gli estintori del vano motore. Se la perdita di peso è superiore ai 500 grammi (controllare il peso impresso sul cilindro), ricaricare l'estintore.	X			1,00
77	Verifica nel vano motore di poppa del cavo di azionamento dell'estintore ed assicurarsi che non sia saltato fuori dalla puleggia.		X		0,20

78	Verifica di rotture o sigilli rimossi dell'estintore del compartimento truppa.	X			0,20
79	Verifica danni ai tubi di fuoriuscita e agli ugelli nel compartimento truppa.	X			0,20
80	Pesare l'estintore del compartimento truppa. Se la perdita di peso è superiore ai 750 grammi (controllare il peso impresso sul cilindro), ricaricare l'estintore.		X		0,50
81	Verificare che i cavi di azionamento manuale siano liberi ed integri.	X			0,20
82	Verificare internamente ed esternamente le maniglie di azionamento che non devono essere danneggiate o avere i sigilli rotti.	X			0,20
Sistema di Rilevamento e Spegnimento Automatico Antincendio					
83	Verifica che gli estintori montati verticalmente, alloggiati nei compartimenti truppa di prua, poppa e a dritta non abbiano danni o sigilli rotti.	X			1,50
84	Verifica da danni dei tubi di fuoriuscita e degli ugelli	X			0,20

85	Verifica dell'affissione della targhetta d'uso e della ricarica effettuata nell'apposito tagliando di controllo della carica dell'estintore. Ricaricare l'estintore se necessario.	X			0,20
86	Verifica di danneggiamenti e falsi contatti dei connettori elettrici e dei cablaggi.	X			0,50
87	Verifica da danni delle maniglie d'azionamento.	X			0,20
Gavoni di Stivaggio					
88	Eliminare i rifiuti dalle casse di stivaggio.	X			1,00
89	Verifica presenza di corrosione e danneggiamento delle casse	X			0,20
90	Verifica dell'integrità delle cinghie di fissaggio.	X			0,20
91	Verifica del corretto stivaggio dell'equipaggiamento	X			0,20
Batterie					
92	Rimuovere il coperchio del vano batterie.	X			0,20
93	Verificare che non ci sia ruggine sulle batterie e sul coperchio.	X			0,20
94	Verificare che i cavi ed i morsetti siano in buone condizioni. Rivestire tutti i morsetti di grasso dopo averli puliti.	X			0,20
95	Rimuovere i tappi degli elementi delle batterie e controllare il livello del liquido elettrolitico.	X			0,50
96	Testare la densità dell'elettrolito con apposito tester.	X			0,50
97	Verifica di perdite, morsetti usurati, carcasse rotte.	X			0,20
98	Verifica visiva del corretto e sicuro ancoraggio delle batterie.	X			0,20

99	Verificare visivamente che tutto ciò che è all'interno del vano batterie sia pulito e non corrosivo.	X			0,20
100	Installare il coperchio del vano batterie.	X			0,20
Sedili ed Imbottiture					
101	Verificare che i cuscini siano pronti all'uso	X			0,20
102	Verificare che i meccanismi di regolazione e le leve di azionamento dei sedili del pilota e del comandante siano correttamente funzionanti.	X			0,20
103	Verificare che i sedili della truppa siano pronti per l'uso.	X			0,20
Cablaggi Interni					
104	Verificare che le connessioni elettriche, i sostegni a pavimento, e le viti delle fascette di fissaggio siano saldamente fissati. Registrare o sostituire i cablaggi usurati. Eliminare tracce di corrosione.	X			4,00
105	Verificare le condizioni del generatore e la tensione della cinghia di comando.	X			1,00
106	Verificare che le connessioni del cavo di alimentazione e del regolatore siano fissati: Verificare che il sistema di bloccaggio del connettore del cavo di alimentazione sia alloggiato correttamente	X			0,50
107	Verificare il cavo di massa del generatore.	X			0,20
Purificatore d'Aria					
108	Verificare lo stato dei componenti del purificatore d'aria	X			0,50
109	Verificare lo stato delle guarnizioni, l'involucro ed i meccanismi di chiusura del purificatore d'aria.	X			0,50
110	Verificare lo stato del purificatore d'aria ausiliario.	X			0,20
111	Disinstallare la valvola di controllo della qualità dell'aria. Verificarne il corretto funzionamento.	X			1,00
Pre-Purificatore					
112	Verificare che la griglia del pre-purificatore sia pulita da sporco e detriti e le sue condizioni; controllare visivamente che sia pronta per l'uso.	X			0,20
113	Verificare che le tubazioni del pre-purificatore siano pronte per l'uso.	X			0,20
Sistema di Scarico					
114	Verificare i componenti dello scarico, il silenziatore, le guarnizioni, le protezioni isolanti, i collettori di scarico, il montaggio e gli scarichi.	X			2,00
115	Verificare che i sistemi di fissaggio e le molle ritegno siano serrati.	X			0,50
Riduzioni Finali					
116	Controllare il livello dell'olio di ogni riduzione finale. Rendicontare contaminazioni dell'olio. [ad esempio olio emulsionato (color latte) o bolle].	X			0,50

117	Verificare perdite di olio dalla riduzione finale.	X			0,20
118	Verificare il corretto serraggio delle viti di montaggio.	X			0,50
Giunti Universali e Alberi di Trasmissione					
119	Verificare che gli alberi di trasmissione sinistro e destro siano idonei per l'uso.	X			0,50
120	Verificare che i giunti universali siano idonei all'uso.	X			1,50
121	Verificare la presenza dei cavetti di sicurezza sulle teste dei bulloni. Se il cavetto si è perso o è rotto, serrare di nuovo i bulloni e montare un nuovo cavetto di sicurezza.	X			1,00
Giunti Universali e Alberi di Trasmissione (cont.)					
122	Verificare che l'accoppiamento tra presa di forza e albero di trasmissione siano corretti.	X			0,50
123	Verificare che i giunti universali siano pronti all'uso.	X			1,00
124	Verificare la coppia di serraggio dei bulloni a testa forata e completare con il filo di sicurezza.	X			1,00
125	Verificare l'accoppiamento dei giunti universali tra la presa di forza e l'unità di sterzo idraulico.	X			1,50
126	Verificare che la trasmissione e l'albero finale di trasmissione siano idonei all'uso.	X			1,00
127	Verificare la coppia di serraggio dei bulloni a testa forata e completare con il filo di sicurezza.	X			2,00
Sistema di Raffreddamento					
128	Verificare il livello del liquido refrigerante.	X			0,20
129	Verificare eventuali perdite dal radiatore e sue condizioni generali.	X			1,00
130	Controllare visivamente che i bulloni dell'impianto di raffreddamento siano integri e ben fissati.	X			0,50
131	Ispezionare le tubazioni del circuito di raffreddamento da rotture, cricche o perdite.	X			1,00
132	Controllare visivamente che le fascette e i sistemi di fissaggio dei manicotti siano a posto.	X			0,50
133	Verifica di perdite dalla pompa dell'acqua.	X			1,00
134	Verifica delle condizioni e della tensione della cinghia di funzionamento del sistema di raffreddamento.	X			0,20
135	Verifica della vaschetta d'espansione da rotture o perdite.	X			0,50
136	Verifica del limite di chilometraggio raggiunto della molla di carico del tensionatore della cinghia del sistema di raffreddamento.	X			0,20
137	Pulire l'esterno della parte principale del radiatore con un forte getto d'acqua fresca.	X			0,50
138	Verifica che il tappo della piastra radiante sia idoneo all'utilizzo.	X			0,50
Sistema Idraulico					

139	Verifica del livello dell'olio nel serbatoio di riserva.	X			0,20
140	Verifica da perdite del filtro, linee e accessori.	X			0,50
141	Verifica da perdite della pompa idraulica, linee e accessori.	X			0,50
142	Verifica da perdite del cilindro della rampa, linee ed accessori.	X			1,00
143	Verifica da perdite dei cilindri attuatori, linee ed accessori dei deflettori dell'idrogetto di sinistra e di dritta.	X			1,00
144	Verifica da perdite della valvola di controllo della rampa, linee ed accessori.	X			0,50
145	Verifica delle linee, accessori, attuatori, e valvole di controllo del piano di prua.	X			1,50
146	Verifica da perdite della elettrovalvola, linee, ed accessori del deflettore dell'idrogetto di sinistra e di dritta.	X			0,50
147	Controllo visivo del buon fissaggio dei connettori elettrici.	X			1,00
148	Verifica da perdite dei cilindri attuatori e linee idrauliche della porta vano motore.	X			0,50
149	Verifica da perdite dei componenti idraulici, linee ed accessori.	X			2,00
150	Verifica da perdite dell'elettrovalvola della modalità navigazione, linee ed accessori.	X			0,50
151	Verifica da perdite della elettrovalvola di bypass della pompa di sentina, linee, ed accessori.	X			0,50
Sistema di Alimentazione					
152	Rimuovere lentamente il tappo di rifornimento del carburante, e verificare pressioni o depressioni nel serbatoio. Se si riscontrano pressioni o depressioni nel serbatoio, testare la valvola di sfiato o quella di sovrappressione.	X			0,20
153	Verifica da perdita del serbatoio del carburante, linee ed accessori.	X			1,50
154	Verifica dello stato in sicurezza dell'unità per il carburante per la produzione di fumo. Pulire l'ugello dell'unità di produzione di fumo.	X			2,00
155	Pulire l'elemento interno di filtraggio del carburante.	X			1,00
156	Drenare i sedimenti dai serbatoi del carburante.	X			6,00
157	Verifica delle condizioni e tensione delle cinghie di fissaggio dei serbatoi del carburante.	X			0,50
158	Verifica del filtro carburante, tubi ed accessori del motopropulsore.	X			2,50
Trasmissione, Sterzo, e Freni					
159	Verifica del livello dell'olio della trasmissione.	X			0,50
160	Verifica del corretto serraggio delle viti di montaggio della trasmissione	X			1,00

161	Verifica del montaggio ed eventuali perdite dei manicotti e delle tubazioni.	X			1,50
162	Verifica che i leveraggi di sterzo siano pronti all'uso.	X			1,00
163	Controllo visivo che tutte le parti siano fissate e efficienti.	X			2,00
164	Verifica che i componenti dei freni siano pronti all'uso.	X			0,50
165	Verificare che le parti siano fissate e efficienti.				1,00
Trasmissione, Sterzo, e Freni (cont.)					
166	Verificare che il meccanismo di azionamento della valvola di mandata del freno e l'alberino della valvola stessa si muovano liberamente.	X			0,50
167	Verifica della regolazione dei freni come segue.	X			2,50
	a. Applicare la massima forza sul pedale del freno.	X			
	b. Osservare, attraverso lo spioncino a sinistra e a dritta della trasmissione, le leve di comando dei freni. Se la tacca è sopra o sotto le linee sull'oblò d'ispezione, regolare i freni (Para 6-30).	X			2,00
168	Verifica del tappo magnetico della trasmissione.	X			0,20
Sistema di Propulsione in Acqua					
169	Verifica che le protezioni e le coperture degli alberi di trasmissione sinistro e destro siano pronte all'uso.	X			0,50
170	Verifica che gli alberi di trasmissioni laterali destri e sinistri e i giunti universali siano pronti all'uso.	X			0,50
171	Verificare la presenza dei cavetti di sicurezza sui bulloni. Se tali cavetti sono stati persi o rotti, verificare il serraggio dei bulloni e installarne di nuovi.	X			1,00
172	Verificare i livelli dell'olio delle trasmissioni a 90° sinistri e di dritta. Il livello dell'olio dovrebbe essere sul segno pieno sull'asta di misurazione.	X			0,50
173	Verifica da perdite d'olio dei componenti delle trasmissioni a 90° a sinistra e a dritta	X			0,50
174	Verifica del corretto serraggio dei bulloni di montaggio dei componenti delle trasmissioni a 90° a sinistra e a dritta.	X			0,50
175	Verificare che gli alberi di trasmissione longitudinali di prua di sinistra e di dritta e i giunti universali sia pronti all'uso.	X			0,50
176	Verifica dei cavetti di sicurezza sui bulloni. Se tali cavetti sono stati persi o rotti, verificare il serraggio dei bulloni e installarne di nuovi.	X			1,00
177	Verificare che i cuscinetti di sinistra e di dritta a metà scafo siano pronti per l'uso.	X			1,00
178	Verificare che le guarnizioni situate a sinistra e a dritta della parte mediana dello scafo non siano segnate o abbiano perdite.	X			1,00

179	Verificare che gli alberi di trasmissione di poppa a sinistra e a dritta siano pronti all'uso.	X			0,50
180	Verificare che le unità di propulsione ad acqua e gli deflettori di flusso dell'acqua sinistri e di dritta siano puliti e liberi da detriti.	X			1,00
181	Verificare che le unità di propulsione ad acqua e le eliche siano pronte all'uso.	X			0,50
182	Verificare il montaggio e la presenza di danni dai deflettori di flusso d'acqua di sinistra e di dritta.	X			0,50
183	Verificare perdite dai cilindri di azionamento dei deflettori di sinistra e di dritta.	X			0,50
184	Verifica che l'anodo (piombo x correnti vaganti) non abbia cricche, rotture, corrosioni, ed errato montaggio. Verificare che l'anodo sia pronto per l'uso.	X			0,50
Motore					
185	Verificare che tutte le parti del motore assemblate siano serrate adeguatamente.	X			2,00
186	Verificare che la viteria guida per l'assemblaggio della trasmissione sia serrata in modo adeguato.	X			0,50
187	Verificare che le coperture dei bilancieri siano serrate adeguatamente.	X			0,50
188	Verificare che i controdadi del biellismo dell'acceleratore siano serrati adeguatamente e pronti per l'uso.	X			0,50
189	Verificare che i controdadi del sistema di interruzione dell'alimentazione e del biellismo siano serrati adeguatamente e pronti all'uso.	X			0,50
190	Verifica da perdite di tutte le condotte dell'olio di lubrificazione.	X			0,50
191	Verificare che i bulloni di fissaggio tra motore e trasmissione siano serrati adeguatamente.	X			0,20
192	Verificare il livello dell'olio e che l'asta graduata di controllo del livello dell'olio sia in sede.	X			0,20
193	Verificare il filtro dell'olio con STE/ICE (Simplified Test Equipment for Internal Combustion Engines).	X			0,50
194	Verificare il filtro del carburante in base al STE/ICE (Simplified Test Equipment for Internal Combustion Engines= Attrezzatura per il controllo semplificato di motori a combustione interna).	X			0,30
195	Sostituzione olio motore e filtro olio		X		2,00
Riscaldamento Abitacolo					
196	Verificare lo scarico condensa del riscaldatore e che sia pronto per l'uso.	X			0,20
197	Verificare i condotti di alimentazione del carburante, accessori ed eventuali perdite.	X			0,50
198	Verificare perdite dal sistema di scarico.	X			0,50
199	Verificare i componenti in gomma usurati del riscaldatore. Verificare che le viterie siano serrate.	X			0,20

200	Verificare i cablaggi elettrici consumati o scoperti. Verificare che gli interruttori siano pronti all'uso.	X			0,50
201	Verificare che il coperchio dello scarico lavori liberamente.	X			0,20
202	Verificare che il riscaldatore lavori correttamente.	X			0,50
203	Pulire l'ingresso dell'aria del riscaldatore da sporco.	X			0,20
Luci					
204	Verificare che le luci del pannello di controllo funzionino.	X			0,20
205	Verificare che le luci di posizione funzionino. Premere l'interruttore di selezione dei fari, e verificare le luci anabbaglianti e abbaglianti.	X			0,20
206	Verificare che le luci di segnalazione schermate anteriori funzionino.	X			0,20
207	Verificare che le luci di posizione posteriori e le luci di stop funzionino.	X			0,20
208	Verificare che le luci di segnalazione schermate posteriori funzionino.	X			0,20
209	Installare il riflettore e verificare che funzioni.	X			0,20
210	Disinstallare e riporre il riflettore.	X			0,20
211	Sostituire i vetri dei proiettori e le lampadine rotte, crepate o scolorite.		X		1,00
212	Verificare i cappucci di protezione ed i connettori del telaio persi o difettosi.	X			2,00
Apparecchiature per le Comunicazioni					
	Rif. a TM 11-5820-890-10-1, TM 11-5820-890-10-2 e TM 08940A-10/1.				
Test Funzionale Pre-Verifica di conformità su Strada					
213	Assicurarsi che le precedenti operazioni di controllo e servizio di manutenzione preventiva siano state eseguite.	X			0,80
214	Posizionare l'interruttore generale su ON.	X			
215	Ruotare l'interruttore di cancellazione luci di test/allarme su LAMP TEST (controllo lampade). Le luci della strumentazione di bordo si dovrebbero accendere e le luci degli allarmi lampeggiare. Un tono di allarme audio dovrebbe sentirsi nell'auricolare del	X			
216	Assicurarsi che il selettore di modalità sia in LAND (terra).	X			
217	Verificare con certezza che gli indicatori siano posizionati in basso.	X			
218	Attivare il freno di parcheggio.	X			

219	Avviare il motore. Ascoltare eventuali rumori anomali. Visualizzare se il motore sviluppa un numero di giri normale. Assicurarsi che tutte le luci di allarme siano SPENTE.	X			1,60
220	Posizionare il selettore delle marce in 4 ^a marcia. Far girare il motore tra i 1.000 ed i 1.200 giri da 3 a 5 minuti. Ridurre la velocità fino al minimo (tra 625 a 675 giri/minuto) a posizionare il selettore marce in N (folle).	X			
221	Rimuovere il portellone superiore di chiusura dell'accesso al vano motore.	X			
222	Verificare il livello dell'olio della trasmissione. Il livello dell'olio deve essere compreso tra il segno FULL (Pieno) e quello ADD (Aggiungere) segnati sull'asta di livello.	X			
223	Installare il portellone superiore di chiusura dell'accesso al vano motore.	X			0,20
224	Verificare il quadro strumenti dia come indicazioni nella norma (dopo il riscaldamento del motore) a 2.800 giri	X			
	Temperatura olio motore.....200° a 235°F				
	Pressione olio motore.....40° a 75 psi				
	Temperatura liquido raffreddamento..... 170° a 200°F				
	Temp. Olio trasmissione.....170° a 235°F				
	Press. Olio trasmissione.....180 a 200psi				
	Saturazione Filtro Aria.....0 a 25 pollici di H ₂ O				
	Voltaggio Batteria.....25 a 29 Volt				
225	Verificare il tachimetro.	X			0,20
226	Far girare il motore a differenti velocità.	X			0,20
227	Rilevare eventuali rumori anomali.	X			
228	Verificare al minimo.	X			0,50
	a. Il minimo deve essere tra i 625 e gli 675 giri.				
	b. Regolare il minimo se necessario.				
229	Verificare il funzionamento delle ventole di aspirazione e scarico.	X			0,20
230	Verificare che la valvola del ventilatore/aspiratore si muova liberamente.	X			0,20
231	Posizionare l'interruttore della pompa elettrica di sentina su ON (Accesa). Verificare che la luce di funzionamento della pompa elettrica di sentina sia accesa. Se la pompa è a secco, mettere una mano sugli scarichi. Si dovrebbe sentire dell'aria fuoriuscire.	X			1,40
232	Posizionare l'interruttore di modalità d'uso su WATER/TRACKS per accendere la pompa di sentina idraulica. Verificare che la luce di funzionamento della pompa sia accesa. Verificare che la posizione dell'indicatore del portellone vano motore sia alto.	X			
233	Posizionare il selettore di modalità d'uso su WATER/JETS. Rilevare eventuali rumori anomali.	X			

234	Posizionare il selettore di modalità d'uso su LAND. Verificare che l'indicatore di posizione del portellone vano motore sia basso.	X			
235	Verificare il funzionamento della rampa e della chiusura della stessa. Chiudere e mettere la sicura alla rampa. Chiudere e mettere la sicura ai portelloni di carico.	X			0,50

Prova Funzionale - Prova su Strada					
236	Iniziare la prova su strada. La prova su strada dovrebbe essere da 5 ai 7,5 chilometri di lunghezza.			X	2,00
237	Verificare al minimo.			X	0,20
	a. Inserire il freno di stazionamento.				
	b. Posizionare l'acceleratore al minimo. Al minimo il motore dovrebbero assestarsi tra i 625 e i 675 giri.				
	c. Se necessario regolare il minimo.				
238	Accelerare lentamente il motore fino al massimo dei giri. Verificare la prova "controllo senza carico" con il STE/ICE (Simplified Test Equipment for Internal Combustion Engines= Attrezzatura per il controllo semplificato di motori a combustione interna) (test n. 10) Il numero di giri max dovrebbe essere tra 2950 e 3190 rpm			X	0,50
239	Fare il controllo dello spegnimento del motore con l'attrezzatura STE/ICE (Simplified Test Equipment for Internal Combustion Engines= Attrezzatura per il controllo semplificato di motori a combustione interna) come segue:			X	0,50
	a. Inserire il freno di stazionamento.				
	b. Verificare che il quadro strumenti dia come indicazioni nella norma:				
	Temperatura olio motore.....200° a 235°F				
	Pressione olio motore.....40° a 75 psi				
	Temperatura liquido raffreddamento 170° a 200°F				
	Temp. Olio trasmissione.....170° a 235°F				
	Press. Olio trasmissione.....180 a 200psi				
	Saturazione Filtro Aria.....0 a 25 pollici di H2O				
	Voltaggio Batteria.....25 a 29 Volt				
	c. Posizionare il selettore delle marce in 4^.				
	d. Accelerare lentamente il motore fino a 2.600/2.650 giri. Verificare i limiti di pressione del carburante nel circuito di alimentazione con l'attrezzatura STE/ICE (Simplified Test Equipment for Internal Combustion Engines= Attrezzatura per il controllo				0,50
240	Premere il pedale del freno. Verificare l'azione frenante.			X	0,50

241	Fermare il veicolo su un piano inclinato, posizionare il selettore delle marce in folle (neutral), premere il pedale del freno, innestare il freno di stazionamento e togliere il piede dal freno. Il freno di stazionamento dovrebbe tenere fermo il veicolo.			X	0,50
242	Verificare che lo sterzo abbia una buona risposta.			X	0,50
243	Con il motore in moto ed il cambio in folle, il veicolo non dovrebbe sterzare lentamente o strisciare fintanto che il motore non raggiunga almeno 1.800 giri/minuto ed il volante sia ruotato di 15 gradi a destra o sinistra.			X	0,50
244	Avanzare ad una velocità compresa tra le 10 e le 15 miglia/orarie. Verificare che il veicolo non scarti o tiri da una parte.			X	0,50

245	Utilizzare tutte le marce della trasmissione. Verificare una buona risposta del veicolo ed un libero movimento dell'acceleratore. Controllare visivamente che l'indicatore di velocità funzioni correttamente. Rilevare eventuali rumorosità anomale e vibrazioni.			X	2,00
246	Accelerare in tutte le marce disponibili. Verificare una normale risposta del motore.			X	0,50
247	Partire da una bassa velocità. Accelerare fino alla velocità massima in 4 ^a marcia. Rilevare la velocità sotto pieno carico raggiungendo i 2.800 giri ma non oltre i 2.835.			X	0,50
248	Cambiare in prima e seconda retromarcia. Verificare una buona risposta del veicolo e un libero movimento dell'acceleratore.			X	0,50
249	Mettere in funzione il generatore di fumo.			X	0,50

Test Funzionali - Post Prova su Strada

250	Tenere una mano vicina ai mozzi delle ruote e stabilire la temperatura prima di toccarli. Con attenzione verificare tutti i mozzi. La temperatura dei mozzi dovrebbe essere la stessa.	X			0,50
251	Tenere una mano vicina agli ammortizzatori e stabilire la temperatura prima di toccarli. Con attenzione verificare tutti gli ammortizzatori. Ammortizzatori in buone condizioni saranno più caldi in corrispondenza dello scafo ma non devono scottare.	X			0,50
252	Verificare perdite di carburante e olio al di fuori del veicolo.	X			0,20
253	Verificare la funzionalità del veicolo con l'apparecchiatura STE/ICE se necessario.	X			0,50
254	Se l'apparecchiatura STE/ICE non è disponibile, procedere ad una verifica dell'inconveniente come segue:	X			
	a. Inserire il freno di stazionamento.			X	0,20
	b. Con il motore e la trasmissione alla temperatura d'esercizio (TM 09674A-10/3A) inserire la 4 ^a marcia.			X	0,20

	c. Portare l'acceleratore al massimo e mantenerlo per al massimo 10 secondi. Riportare l'acceleratore al MINIMO. Mentre l'acceleratore è al massimo, controllare quanto segue:			X	0,20
	(1) Il veicolo non deve muoversi in avanti.				
	(2) Il veicolo non deve girare.				
	(3) I giri motore dovrebbero essere tra i 2.600 ed i 2.650 giri.				
Decalcomanie, Targhette d'istruzione, Stampigliature e Scritte					
255	Verificare che le decalcomanie e le targhette d'istruzione siano leggibili.	X			0,20
256	Verificare che scritte e marchiature siano leggibili.	X			0,20
257	Verificare che tutte le superfici verniciate delle varie zone non necessitino di ritocchi. Verniciare se necessario.	X			4,00
EAAK (Enhanced Appliqué Armor Kit) Blindatura e Attrezzature per il Montaggio					
258	Verificare la presenza di ruggine, corrosione e scalfitture. Sostituire le attrezzature corrose.	X			4,00
259	Pulire ed applicare il fondo al primo comparire di ruggine.	X			4,00
260	Verificare tutte le superfici verniciate. Verniciare se necessario.	X			8,00
TORRETTA TM 10004A-25&P/2C					
Portello					
261	Verifica cerniere e guarnizioni portello torretta.	X			0,20
262	Verificare che il portello torretta rimanga aperta in ogni posizione. Registrare se necessario.	X			0,20
263	Verificare il funzionamento dell'interruttore inibizione sparo del lanciagranate.	X			0,20
Blocchi visori / Finestrella periscopio					
264	Pulire tutti i blocchi visori e la finestrella periscopio.	X			0,50
265	Controllate che non ci siano vetri criccati o rotti.	X			0,20
266	Verificare condizioni delle guarnizioni e delle relative sedi.	X			0,50
Lancia-fumogeni					
267	Verificate che i connettori elettrici siano ben fissati e non siano danneggiati.	X			0,50
268	Controllate supporti di montaggio e viti. Fissate i supporti e serrate le viti quanto necessario.	X			0,50
269	Controllate l'interno di ciascun tubo lancia fumogeni. Pulite e lubrificate quanto necessario ciascun tubo lancia fumogeni.	X			2,50
Assieme Calotta					
270	Controllate i bulloni di montaggio. Serrateli quanto necessario.	X			0,50

271	Controllate le condizioni del sigillante RTV (Pos 4, Appendice B), nel punto in cui si trova la saldatura tra la calotta ed il resto della torretta. Verificate sigillante quanto necessario.	X			0,20
Sedili					
272	Controllate le viti di montaggio del supporto sedile. Serrate le viti quanto necessario.	X			1,50
273	Muovete il sedile verso l'alto e verso il basso in tutta la gamma di regolazione. Verificate che non si blocchi. Riparate ove necessario.	X			1,50
Plafoniera					
274	Verificate che i connettori elettrici siano ben fissati e non siano danneggiati.	X			0,20
275	Controllate le viti di montaggio. Serrate quanto necessario.	X			0,20
Luce di servizio					
276	Verificate che i connettori elettrici siano ben fissati e non siano danneggiati.	X			0,50
277	Controllate le viti di montaggio. Serrate quanto necessario.	X			0,50
Scatole interfono					
278	Verificate che i connettori elettrici siano ben fissati e non siano danneggiati.	X			0,20
279	Controllate le viti di montaggio. Serrate quanto necessario.	X			0,20

Assieme Cesto Torretta.					
280	Verificate che il cesto torretta non sia danneggiato, che non ci siano saldature rotte e vernice scheggiata. Riparate ove necessario.	X			3,00
281	Controllate le viti di montaggio del sedile. Serrate quanto necessario.	X			0,50
282	Controllate i cablaggi (W3, W1): non devono esserci cricche, strappi e non devono mancare fascette di fissaggio.	X			1,00
Assieme Periscopio					
283	Tiranteria Periscopio				
	a. Verificate che non ci siano tracce di corrosioni sulle tiranterie ed in caso rimuovetele. Lubrificate ove necessario.	X			1,50
	b. Verificate che le tiranterie non siano danneggiate, criccate e che non manchino delle parti. Riparate ove necessario.	X			1,00
284	Supporto Periscopio, M119				
	a. Verificate che il supporto sia saldamente e correttamente fissato nella sua sede.	X			0,20
	b. Verificate che non ci siano tracce di corrosioni sul supporto ed in caso rimuovetele.	X			0,50

	c. Verificate che il supporto non sia danneggiato, criccato e non manchino delle parti. Riparate ove necessario.	X			1,00
285	Periscopio M36E3				
	a. Verificate che il periscopio non sia danneggiato, criccato e non manchino delle parti. Riparate ove necessario.	X			0,50
	b. Verificate che il corpo e il raccordo dell'oculare non si inceppino o non si muovano in modo brusco.	X			0,20
	c. Controllate che tutti i pomelli e le scale graduate si muovano senza ostacoli quando vengono ruotate e sganciate.	X			0,20
	d. Spurgate e caricate i gruppi raccordo, corpo e testa del periscopio ogni trimestre.	X			1,00
Assieme Relè circuito di potenza					
286	Controllate che i connettori elettrici siano ben fissati e che non siano danneggiati.	X			0,20
287	Controllate le viti di montaggio. Serratele quanto necessario	X			0,20
Meccanismo di brandeggio servoassistito					
288	Controllate che i connettori elettrici siano ben fissati e che non siano danneggiati.	X			0,20
289	Verificate che non ci sia gioco eccessivo nella manopola di comando. Regolate la manopola come descritto nei manuali di manutenzione quando necessario.	X			1,00
290	Registrate il gioco tra pignone e corona e serrate le viti di montaggio.		X		1,00
Controllo Elevazione					
291	Eseguite i controlli come da manuale di manutenzione e/o regolate il gioco della manopola di comando.	X			1,00
292	Controllate i bulloni di montaggio. Serrateli quanto necessario.	X			0,20
293	Lubrificate la manovella.	X			0,20
Sistema di caricamento, alimentazione ed espulsione munizioni calibro .50					
294	Verificate che le fascette di fissaggio scivolo di espulsione siano ben fissate e che la manichetta non vada a strofinare la parete interna del veicolo.	X			0,20
295	Verificate che la leva di guida di traslazione non urti lo scivolo di espulsione delle munizioni calibro .50. Regolate lo scivolo di espulsione quanto necessario.	X			0,20
296	Controllate che le guide in gomma dello scivolo di collegamento siano centrate rispetto allo scivolo di espulsione delle munizioni da .50 della mitragliatrice.	X			0,20
297	Serrate tutte le viti di montaggio sul carrello munizioni calibro .50.	X			0,50
298	Controllate i rulli guida ed i supporti di tenuta della scatola munizioni.				0,20
Caricatore da 40 mm					

299	Verificate che il tubo del caricatore da 40mm non sia danneggiato. Lubrificate quanto necessario.	X			0,50
300	Controllate e serrate le viti di montaggio quanto necessario.	X			0,20
Scatola Munizioni da 40mm					
301	Controllate la distanza tra il portello superiore e quello inferiore della scatola munizioni. Regolatela quando necessario.	X			0,30
302	Dopo avere tolto la scatola da 40mm, controllate il gioco tra attuatore e interruttore di ultimo giro. Regolate il gioco quanto necessario.	X			0,50
Collettore di torretta a 12 canali					
303	Controllate le viti di montaggio del supporto collettore di torretta. Serrate quanto necessario.	X			0,25
304	Controllate le viti di montaggio della brida collettore di torretta. Se sono allentate, regolate la brida del collettore e serrate le viti di montaggio.	X			0,25
					346,60

AAV7R - Verricello di recupero					
305	Verificare che le viti di montaggio del passacavo siano serrate. Controllare la funzionalità del movimento girevole del passacavo.	X			0,20
306	Controllare la fune metallica per trefoli sfilacciati o rotti o corrosione. Se c'è corrosione, lubrificare con grasso (Articolo 1, Appx C). Controllare il serraggio della ghiera.	X			2,50
307	Verificare che le coperture balistiche dei componenti del verricello siano serrate. Verificare la presenza di danni.	X			0,50
308	Controllare l'area intorno al motore del verricello, al verricello, al freno del verricello, e i tubi di collegamento per perdite di fluido idraulico.	X			0,30
309	Verificare che il comando del cambio del verricello funzioni correttamente.	X			0,30
310	Verificare che il verricello funzioni correttamente.	X			4,00

Gru e stazione di gru					
311	Controllare la fune metallica della gru per trefoli sfilacciati o rotti o corrosione. Se c'è corrosione, lubrificare con grasso (Articolo 1, Appx C).	X			2,50
312	Controllare che il terminale a forcina, l'assieme gancio e contrappeso, il cavallotto supporto braccio e il supporto sfera siano serrati. Controllare presenza eventuali danni.	X			0,20
313	Verificare che la gru e la testa rotante siano ben serrate. Verificare la presenza di danni.	X			0,50

314	Verificare che tutti i punti di connessione ai cilindri sollevamento braccio, ai cilindri estensione braccio, ai comandi dell'operatore e al motore di azionamento, siano serrati. Verificare la presenza di perdite idrauliche.	X			4,00
315	Verificare che i comandi del braccio della gru si muovano liberamente.	X			0,50
316	Controlla che la stazione esterna della gru sia correttamente fissata. Controllare che i poggiapiedi assicurino libertà di movimento. Controllare la regolazione del sedile e verificare la presenza di eventuali danni.	X			1,50
Attrezzature per la manutenzione					
317	Se l'attrezzatura di manutenzione non è stata utilizzata di recente, controllare tutte le unità per assicurarsi che funzionino correttamente.	X			4,00
318	Verificare che tutte le apparecchiature di manutenzione funzionino correttamente. Verificare la presenza di danni.	X			4,00
319	Drenare il serbatoio del compressore aria dal rubinetto di scarico.	X			0,20
320	Verificare che il regolatore dell'aria funzioni correttamente.	X			0,30
321	Regolare la cinghia di trasmissione del compressore d'aria utilizzando il tensiometro. La cinghia dovrebbe flettere 1/2 pollice sotto una forza da 2 a 3 libbre.		X		0,50
322	Controllare il pressostato. Se necessario, regolare per mantenere un range operativo da 145 a 175 psig.		X		0,50
323	Pulire il filtro dell'aria del compressore d'aria.		X		0,50
324	Pulire l'interno dell'alimentatore della saldatrice con un getto d'aria compressa pulita e asciutta a bassa pressione. Assicurarsi che tutti i passaggi siano liberi.		X		0,50
325	Verificare che l'alimentatore della saldatrice sia in buone condizioni.	X			1,00
Sistema idraulico per verricello e gru					
326	Verificare che il filtro della centralina idraulica, il collettore, i tubi, i raccordi e i collegamenti siano serrati. Controllare eventuali perdite.	X			1,50
327	Controllare per vedere che la valvola comando (freepool) del verricello, la manovella, la valvola lineare, la maniglia e la valvola di bilanciamento, i tubi, i tubi flessibili, i raccordi e le connessioni siano correttamente serrati. Controllare eventuali perdite.	X			4,50
328	Verificare che le valvole di controllo arresto stazione gru, tubi, tubi flessibili, raccordi e connessioni siano serrati. Verifica eventuali perdite.	X			2,00

329	Controllare il corretto serraggio della valvola di scarico del verricello, della valvola di bilanciamento gru, dei tubi rigidi, tubi flessibili, raccordi e connessioni. Controllare eventuali perdite.	X			2,50
330	Controllare eventuali perdite da tutti gli altri tubi rigidi e tubi flessibili visibili.	X			1,50
Assieme centralina idraulica					
331	Controllare il livello del fluido nel serbatoio idraulico.	X			0,20
332	Verificare che le viti di fissaggio dei supporti serbatoio idraulico e generatore CA siano correttamente serrate.	X			1,00
333	Controllare il corretto serraggio della pompa idraulica della centralina idraulica, dei tubi, dei raccordi e delle connessioni. Controllare eventuali perdite.	X			2,50
334	Controllare la tensione e le condizioni delle cinghie di trasmissione su pompa idraulica e generatore di corrente alternata.	X			0,50
335	Controllare il traferro sulle frizioni magnetiche.	X			4,50
					49,20

Allegato nr. 4 alla PARTE PRIMA del Capitolato Tecnico

TEMPI DI LAVORAZIONE PER INTERVENTI PREVENTIVI 3 ANNI O 250 h DI FUNZIONAMENTO DEI VEICOLI ANFIBI AAVP7 A1-RAM/RS

<u>DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI</u> <u>AAVP7A1-RAM/RS</u>		An ali si e rile va me nti	Pr ov a al ba nc o	Pr ov a din am ica del me zz o	U.L.
1	Ricevimento del mezzo con verifica della completezza dello stesso.	X			5
2	Pulizia totale del mezzo. (interno ed esterno)				20
3	Prova di percorrenza su strada e fuori strada. Prova rampa di salita al 60%, superamento ostacolo e fossa. Prova del mezzo su specchio d'acqua. Verifica di tutti i comandi del mezzo. Prova Freni.			X	26
4	Rilevamento fumi di scarico nei vari compartimenti veicolo.	X			5
5	Prova con apparecchiatura STE/ICE per rilevamento anomalie veicolo.	X			4
6	Controllo visivo di tutte le parti meccaniche ed idrauliche. Verifica di eventuali perdite.	X			10
7	Controllo funzionalità delle parti elettriche.	X			8
8	Controllo funzionalità sistema impianto Interfono e Laser Warning.	X			6
9	Controllo funzionalità sistema impianto antincendio ed AFSSS. Aggiornamento secondo la direttiva Europea 1999/36/CE	X			8
10	Stacco del complessivo Motopropulsore.	X			6
11	Sostituzione dei filtri olio, gasolio, aria ed olii sul motore e trasmissione . Verifica dell'integrità delle tubazioni flessibili e rigide. Pulizia degli scambiatori di calore. Sostituzione cinghie e verifica cuscinetti tendicinghia. Verifica degli iniettori, pompa alimentazione e turbina con taratura e registrazioni varie. Controllo del circuito di raffreddamento con verifica delle valvole termostatiche. Verifica della supporteria circostante e verifica crioche.		X		80

DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI <u>AAVP7A1-RAM/RS</u>		An ali si e nle va me nti	Pr ov a al ba nc o	Pr ov a din am ica del me zz o	U.L.
12	Stacco del motorino avviamento ed alternatore con verifica interna, prova al banco e riattacco.		X		15
13	Prova a banco del complessivo motopropulsore con registrazione e riattacco.		X		28
14	Verifica dell'integrità del complessivo carrellaggio con relativi cingoli, ruote folli e ruote motrici, riduttori sulle ruote, bracci di sostegno ruote, ammortizzatori, barre di torsione, ecc.... Serraggio di tutta la bulloneria secondo tabelle della ditta costruttrice. Verifica del profilo cingolo. Stacco degli organi di sterzata con revisione normale degli stessi, registrazione e riattacco.	X			62
15	Verifica dell'integrità e prova del complessivo rampa posteriore. Verifica e prova del meccanismo dello Stabilizzatore Anteriore. Stacco delle pompe di Sentina (elettriche e idrauliche) e Cilindro comando Rampa. Revisione normale, sostituzione delle parti non efficienti e prova al banco. Prova al banco delle Pompa di sentina Elettriche e Idrauliche. Riattacco delle pompe e del Cilindro con verifica delle tubazioni ed organi di comando.		X		80
16	Verifica del Compartimento vano motopropulsore, isolanti, protezioni, griglie, con eventuali sistemazioni.	X			12
17	Verifica dei freni e del sistema dello sterzo con relativi comandi e valvole.	X			10
18	Stacco degli idrogetti e relativi deflettori, supporteria e comandi. Scomposizione parziale della parte meccanica dei propulsori con verifica allineamento alberi, sostituzione delle tenute e controllo cuscinetti. Riattacco dei complessivi con registrazione.		X		110
19	Verifica dell'integrità impianto oleodinamico, tubazioni flessibili, rigide e valvole. Sostituzione dell'olio idraulico e bonifica del serbatoio.	X			38
20	Verifica integrità e funzionalità dell'impianto elettrico, assieme cablaggi, cruscotti, strumentazioni, fanaleria, solenoidi, batterie, interruttori, Sistema di Visione Notturna.	X			28
21	Verifica integrità impianto carburante, supporteria, tubazioni rigide e flessibili. Verifica perdite serbatoio carburante.	X			30

<u>DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI</u> <u>AAVP7A1-RAM/RS</u>		An ali si e rile va men ti	Pr ov a al ba nc o	Pr ov a din am ica del me zzo	U.L.
22	Stacco e riattacco Riscaldatore di bordo. Verifica funzionalità, sostituzioni particolari usurati.		X		19
23	Verifica dell'integrità e funzionalità del complessivo torretta, Gruppo di brandeggio, Gruppo di Sollevamento e collettore elettrico con eventuali sistemazioni. Verifica/taratura delle zone inibite allo sparo.	X		X	32
24	Sistemazione della parte di carpenteria, vano pilota, capocarro e personale trasportato, sedili, pavimentazione, cupole, sistema di ventilazione e d'aerazione. Verifica degli organi di chiusura, cassette, ganci, cinghie ecc...	X			64
25	Verifica e sistemazione eventuali parti dello scafo interne ed esterne, supporti, inserti, boss, antisdrucchiolo, cerniere, coperchi e staffe per chiusura.	X			50
26	Verifica tenuta acqua di tutti i portelli anteriore, posteriore e laterali mediante getto d'acqua a pressione per tre minuti.	X			8
27	Prova e collaudo del mezzo su strada alla velocità di 40 miglia/ora. Prova del mezzo con frenatura per verifica sbandamenti. Verifica della rumorosità con il fonometro. Prova del mezzo su pendenza del 60%. Prova del mezzo per superamento ostacolo e fossa. Prova del mezzo in acqua: test effettuato con zavorra dotazione e carico di bordo per controllare assetto di galleggiante. Taratura del Sistema TAC/NAV e dell'Odometro. Eliminazione inconvenienti e registrazione dopo il collaudo. Ritocchi di vernice alla parte interna ed esterna del mezzo. Riconsegna del mezzo.	X		X	96
TOTALE ORE					860

**TEMPI DI LAVORAZIONE PER INTERVENTI PREVENTIVI
3 ANNI O 250 h DI FUNZIONAMENTO
DEI VEICOLI ANFIBI AAVC7A1-RAM/RS**

<u>DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI</u> <u>AAVC7A1-RAM/RS</u>		An alis i e rile va me nti	Pr o v a al b a n c o	Pr ov a di na mi ca de l m ez zo	U.L.
1	Ricevimento del mezzo con verifica della completezza dello stesso.	X			5
2	Pulizia totale del mezzo. (interno ed esterno)				20
3	Prova di percorrenza su strada e fuori strada. Prova rampa di salita al 60%, superamento ostacolo e fossa. Prova del mezzo su specchio d'acqua. Verifica di tutti i comandi del mezzo. Prova Freni.			X	26
4	Rilevamento fumi di scarico nei vari compartimenti veicolo.	X			5
5	Prova con apparecchiatura STE/ICE per rilevamento anomalie veicolo.	X			4
6	Controllo visivo di tutte le parti meccaniche ed idrauliche. Verifica di eventuali perdite.	X			10
7	Controllo funzionalità delle parti elettriche.	X			8
8	Controllo funzionalità sistema impianto Interfono e Laser Warning.	X			6
9	Controllo funzionalità sistema impianto antincendio ed AFSSS. Aggiornamento secondo la direttiva Europea 1999/36/CE	X			8
10	Stacco del complessivo Motopropulsore.	X			6
11	Sostituzione dei filtri olio, gasolio, aria ed olii sul motore e trasmissione . Verifica dell'integrità delle tubazioni flessibili e rigide. Pulizia degli scambiatori di calore. Sostituzione cinghie e verifica cuscinetti tendicinghia. Verifica degli iniettori, pompa alimentazione e turbina con taratura e registrazioni varie. Controllo del circuito di raffreddamento con verifica delle valvole termostatiche.		X		80

<u>DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI</u> <u>AAVC7A1-RAM/RS</u>		An alis i e rile va me nti	Pr o v a al b a n c o	Pr ov a di na mica de l m ez zo	U.L.
	Verifica della supporteria circostante e verifica cricche.				
12	Stacco del motorino avviamento ed alternatore con Verifica interna prova al banco e riattacco.		X		15
13	Prova a banco del complessivo motopropulsore con registrazione e riattacco.		X		28
14	Verifica dell'integrità del complessivo carrellaggio con relativi cingoli, ruote folli e ruote motrici, riduttori sulle ruote, bracci di sostegno ruote, ammortizzatori, barre di torsione, ecc.... Serraggio di tutta la bulloneria secondo tabelle della ditta costruttrice. Verifica del profilo cingolo. Stacco degli organi di sterzata con revisione normale degli stessi, registrazione e riattacco.	X			62
15	Verifica dell'integrità e prova del complessivo rampa posteriore. Verifica e prova del meccanismo dello Stabilizzatore Anteriore. Stacco delle pompe di Sentina (elettriche e idrauliche) e Cilindro comando Rampa. Revisione normale, sostituzione delle parti non efficienti e prova al banco. Prova al banco delle Pompa di sentina Elettriche e Idrauliche. Riattacco delle pompe e del Cilindro con verifica delle tubazioni ed organi di comando.		X		80
16	Verifica del Compartimento vano motopropulsore, isolanti, protezioni, griglie con eventuali sistemazioni.	X			12
17	Verifica dei freni e del sistema dello sterzo con relativi comandi e valvole.	X			10
18	Stacco degli idrogetti e relativi deflettori, supporteria e comandi. Scomposizione parziale della parte meccanica dei propulsori con verifica allineamento alberi, sostituzione delle tenute e controllo cuscinetti. Riattacco dei complessivi con registrazione.		X		110

DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI <u>AAVC7A1-RAM/RS</u>		An alis ie rile va me nti	Pr o v a al b a n c o	Pr ov a di na mi ca de l m ez zo	U.L.
19	Verifica dell'Integrità impianto oleodinamico, tubazioni flessibili, rigide e valvole. Sostituzione dell'olio idraulico e bonifica del serbatoio.	X			38
20	Verifica integrità e funzionalità dell'impianto elettrico, assieme cablaggi, cruscotti, strumentazioni, fanaleria, solenoidi, batterie, interruttori, Sistema di Visione Notturna.	X			28
21	Verifica integrità impianto carburante, supporteria, tubazioni rigide e flessibili. Verifica perdite serbatoio carburante.	X			30
2	Stacco e riattacco Riscaldatore di bordo. Verifica funzionalità, sostituzioni particolari usurati.		X		19
23	Sistemazione della parte di carpenteria, vano pilota, capocarro e personale trasportato, sedili, pavimentazione, cupole, sistema di ventilazione e d'aerazione. Verifica degli organi di chiusura, cassette, ganci, dinge ecc...	X			64
24	Verifica e sistemazione eventuali parte dello scafo interna ed esterna. Supporti, inserti, boss, antisdrucchiolo, cerniere, coperchi e staffe per chiusura.	X			50
25	Verifica tenuta acqua di tutti i portelli anteriore, posteriore e laterali mediante getto d'acqua a pressione per tre minuti.	X			8
26	Prova e collaudo del mezzo su strada alla velocità di 40 miglia/ora. Prova del mezzo con frenatura per verifica sbandamenti. Verifica della rumorosità con il fonometro. Prova del mezzo su pendenza del 60%. Prova del mezzo per superamento ostacolo e fossa. Prova del mezzo in acqua: test effettuato con zavorra dotazione e carico di bordo per controllare assetto di galleggiante. Taratura del Sistema TAC/NAV e dell'Odometro. Eliminazione inconvenienti e registrazione dopo il collaudo. Ritocchi di vernice alla parte interna ed esterna del mezzo. Riconsegna del mezzo.	X		X	96
	TOTALE ORE				828

**TEMPI DI LAVORAZIONE PER INTERVENTI PREVENTIVI
3 ANNI O 250 h DI FUNZIONAMENTO
DEI VEICOLI ANFIBI AAVR7A1-RAM/RS**

<u>DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI</u> <u>AAVR7A1-RAM/RS</u>		An ali si e rile va me nti	p ro v a al b a n c o	Pr ov a di na mi ca de l m ez zo	U.L.
1	Ricevimento del mezzo con verifica della completezza dello stesso.	X			5
2	Pulizia totale del mezzo. (interno ed esterno)				20
3	Prova di percorrenza su strada e fuori strada. Prova rampa di salita al 60%, superamento ostacolo e fossa. Prova del mezzo su specchio d'acqua. Verifica di tutti i comandi del mezzo. Prova Freni.			X	26
4	Rilevamento fumi di scarico nei vari compartimenti veicolo.	X			5
5	Prova con apparecchiatura STE/ICE per rilevamento anomalie veicolo.	X			4
6	Controllo visivo di tutte le parti meccaniche ed idrauliche. Verifica di eventuali perdite.	X			10
7	Controllo funzionalità delle parti elettriche.	X			8
8	Controllo funzionalità sistema impianto Interfono e Laser Warning.	X			6
9	Controllo funzionalità sistema impianto antincendio ed AFSSS. Aggiornamento secondo la direttiva Europea 1999/36/CE	X			8

<u>DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI</u> <u>AAVR7A1-RAMRS</u>		An ali si e ri le va men ti	p ro v a al b an co	Pr ov a di na mi ca de l m ez zo	U.L.
10	Stacco del complessivo Motopropulsore.	X			6
11	Sostituzione dei filtri olio, gasolio, aria ed olii sul motore e trasmissione . Verifica dell'integrità delle tubazioni flessibili e rigide. Pulizia degli scambiatori di calore. Sostituzione cinghie e verifica cuscinetti tendicinghia. Verifica degli iniettori, pompa alimentazione e turbina con taratura e registrazioni varie. Controllo del circuito di raffreddamento con verifica delle valvole termostatiche. Verifica della supporteria circostante e verifica crioche.		X		80
12	Stacco del motorino avviamento ed alternatore con Verifica interna prova al banco e riattacco.		X		15
13	Prova a banco del complessivo motopropulsore con registrazione e riattacco.		X		28
14	Verifica dell'integrità del complessivo carrellaggio con relativi cingoli, ruote folli e ruote motrici, riduttori sulle ruote, bracci di sostegno ruote, ammortizzatori, barre di torsione, ecc.... Serraggio di tutta la bulloneria secondo tabelle della ditta costruttrice. Verifica del profilo cingolo. Stacco degli organi di sterzata con revisione normale degli stessi, registrazione e riattacco.	X			62
15	Verifica dell'integrità e prova del complessivo rampa posteriore. Verifica e prova del meccanismo dello Stabilizzatore Anteriore. Stacco delle pompe di Sentina (elettriche e idrauliche) e Cilindro comando Rampa. Revisione normale, sostituzione delle parti non efficienti e prova al banco. Prova al banco delle Pompa di sentina Elettriche e Idrauliche. Riattacco delle pompe e del Cilindro con verifica delle tubazioni ed organi di comando.		X		80
16	Verifica del Compartimento vano motopropulsore, isolanti, protezioni, griglie con eventuali sistemazioni.	X			12
17	Verifica dei freni e del sistema dello sterzo con relativi comandi e valvole.	X			10

<u>DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI</u> <u>AAVR7A1-RAM/RS</u>		An ali si e rie va me nti	P ro v a al b a n c o	Pr ov a di na mi ca de l m ez zo	U.L.
18	Stacco degli idrogetti e relativi deflettori, supporteria e comandi. Scomposizione parziale della parte meccanica dei propulsori con verifica allineamento alberi, sostituzione delle tenute e controllo cuscinetti. Riattacco dei complessivi con registrazione.		X		110
19	Verifica dell'Integrità impianto oleodinamico, tubazioni flessibili, rigide e valvole. Sostituzione dell'olio idraulico e bonifica del serbatoio.	X			38
20	Verifica integrità e funzionalità dell'impianto elettrico, assieme cablaggi, cruscotti, strumentazioni, fanaleria, solenoidi, batterie, interruttori, Sistema di Visione Notturna.	X			28
21	Verifica integrità impianto carburante, supporteria, tubazioni rigide e flessibili. Verifica perdite serbatoi carburante.	X			30
2	Stacco e riattacco Riscaldatore di bordo. Verifica funzionalità, sostituzioni particolari usurati.		X		19
23	Sistemazione della parte di carpenteria, vano pilota, capocarro e personale trasportato, sedili, pavimentazione, cupole, sistema di ventilazione e d'aerazione. Verifica degli organi di chiusura, cassette, ganci, cinghie ecc...	X			64
24	Verifica e sistemazione eventuali parte dello scalo interna ed esterna. Supporti, inserti, boss, antisdrucchiolo, cerniere, coperchi e staffe per chiusura.	X			50
25	Verifica tenuta acqua di tutti i portelli anteriore, posteriore e laterali mediante getto d'acqua a pressione per tre minuti.	X			8
26	Prova e collaudo del mezzo su strada alla velocità di 40 miglia/ora. Prova del mezzo con frenatura per verifica sbandamenti. Verifica della rumorosità con il fonometro. Prova del mezzo su pendenza del 60%. Prova del mezzo per superamento ostacolo e fossa. Prova del mezzo in acqua: test effettuato con zavorra dotazione e carico di bordo per controllare assetto di galleggiante. Taratura del Sistema TAC/NAV e dell'Odometro. Eliminazione inconvenienti e registrazione dopo il collaudo. Ritocchi di vernice alla parte interna ed esterna del mezzo. Riconsegna del mezzo.	X		X	96

<u>DESCRIZIONE INTERVENTO/CONTROLLI/LAVORAZIONI</u> <u>AAVR7A1-RAM/RS</u>		An ali si e rile va me nti	p ro v a al b a n c o	Pr ov a di na mi ca de l m ez zo	U.L.
27	Verifica dell'integrità dei due verricelli con svolgimento delle funi, controllo delle stesse e delle carrucole, perneria e supporteria.	X			16
28	Verifica dell'integrità del complessivo gruetta di sollevamento e relativi gruppi di comando con eventuale riparazione di alcune parti. PROVA GRU con contrappeso			X	60
29	Verifica dell'attrezzatura (gruppo elettrogeno, Compressore, Saldatrice,ecc..) con eventuale ripristini e riparazione . Prova Pre-riparazione e dopo la Riparazione del tiro fune verricello principale con Dinamometro e della Gruetta di sollevamento con carico prestabilito.			X	74
TOTALE ORE					978

**QUANTITA' DI VERNICI E CARBOLUBRIFICANTI PER
VEICOLIAAV7A1/RAM/RS**

QUANTITATIVO VERNICI PER VERNICIATURA COMPLETA DEL VEICOLO		
Smalto sintetico verde NATO I.R.		Kg. 60
Smalto sintetico verde chiaro per interno scafo		kg. 30
Vernice antisdrucchiolo		kg. 25
Protezione Antimare		kg. 10
Vernice ignifuga per alte temperature motore		kg. 5
QUANTITATIVO OLIO RIEMPIMENTO COMPLESSIVI E GRUPPI		
Motore (coppa) olio SAE 15W - 40	lt.	38
Sistema di raffreddamento - antigelo	lt.	50
Trasmissione idraulica olio SAE 10	lt.	88
Riduzioni finali olio SAE 10 (lt. 2,5 cad.)	lt.	5
Apparecchiatura idraulica torretta olio idr. OHT	lt.	9
Rinvio turbine olio SAE 30 (lt. 1,5 cad.)	lt.	3
Circuito idraulico veicolo soccorso "R" olio OHT	lt.	70
Compressore e frizione impianto veicolo "R" olio SAE 15W - 40	lt.	1
Verricello interno impianto veicolo soccorso "R" olio SAE 15W - 40	lt.	3
CARBURANTE (GASOLIO) PER RODAGGIO E VERIFICA DI CONFORMITÀ COMPLESSIVI		
Motore Cummins VTA903-T525 (prove controllo e rodaggio)	lt.	220
Motore Cummins VTA903-T525 (verifica di conformità finale)	lt.	80
Cambio NAV SEA-HS525 (prove controllo e rodaggio)	lt.	90
Cambio NAV SEA-HS525 (verifica di conformità finale)	lt.	50
CARBURANTE (GASOLIO) PER PROVA E VERIFICA DI CONFORMITÀ DEL VEICOLO		
Prove di controllo	lt.	150
Verifica di conformità finale	lt.	100

Allegato nr. 6 alla PARTE PRIMA del Capitolato Tecnico

BIBLIOGRAFIA DI RIFERIMENTO

MANUALI TECNICI DI RIFERIMENTO	
TITOLO	DESCRIZIONE
3379654-23	INJECTOR PARTS FLOW AND CROSS REFERENCE
3387380	STEP TIMING CONTROL FAMILIARIZATION
3580999	TURBOCHARGER SHOP MANUAL
366455	TROUBLESHOOTING AND REPAIR MANUAL VTA903-T525
3810313	SHOPMANUALPT (TYPE D) STEP TIMING CONTROL INJECTOR
3379084-02	PT FUEL PUMP REBUILD AND CALIBRATION INSTRUCTIONS
FM 9-43-2	RECOVERY OF VEHICLES
FMFM 9-2	AMPHIBIOUS OF VEHICLES
FORM: 104200	OTC PUBLICATION FOR HYDRAULIC IN LINE TESTER (4222-GOV)
TI-8005-25/12	MAINTENANCE OF SUBMERGES ORDNANCE COMBAT VEHICLES
TM 02408A-10/1	MACHINE GUN CALIBER, 50 M2 W/CH 1-2
TM 02408A-23/2	MACHINE GUN CALIBER, 50 M2
TM 02408A-23P/3	MACHINE GUN CALIBER , 50 M2
TM 07267B-25&P/2	AAV/7A1 RECOVERY VEHICLE W/CH 1
TM 07268B-10/1C	ASSAULT AMPHIB VEH MOD 7A1 AAVC7A1 W/CH
TM 07268B-25&P/2	AAV COMMAND, MODEL 7A1, AAVC7A1 W/CH 1-3
TM 10249A-14&P	HALON RECOVERY AND RECHARGE UNIT
TM-3080-25/1	MAINT INSTRUCTION, ORG INTERMED&DEPOT FOR AAV7A1
TM 4700-15/1H	TACTICAL EQUIPMENT MAINTENACE RECORDS

MANUALI TECNICI DI RIFERIMENTO	
TITOLO	DESCRIZIONE
TM 750-115	PURGIN AND CHARGIN OF FIRE CONTROL INSTRUMENTS
TM 8F419B-35&PA	M36E3 PERISCOPE FOR UGW/S
TM 9-1040-267-20&P	LAUCHER GRENADE M257 W/CH 1
TM 9-4940-544-14&P	REPAIR KIT HOSE ASSEMBLY
TM 9-5140-200-14	HALDING OF LEAD ACID STORAGE BATTERIES
TM 07267B-10/1C	ASSAULT AMPH'VEH RCVY AAV7A1 W/CH 1
SL-3-00678A	FIRST AID KIT GENERAL PURPOSE W/CH 1-2
SL-3-00681A	LIFE PRESERVE ACCESSORY KIT
SL-3-02403A	TOOL KIT GM FLD MAINT ELECTRO/MECH W/CH 1-5
SL-3-02408B	MACHINE GUN CALIBER, 50 M2 W/CH 1-2
SL-3-02837A	WRENCH SET SOCKET W/CH 1
SL-3-02889A	DRILL SET TWIST
SL-3-02658B	KEY SET SOCKRT HEAD SCREW
SL-3-02964B	PUNCH SET DRIVE PIN
SL-3-02983A	EXSTRATOR SET SCREW
SL-3-03014A	THREADING SET SCREW
SL-3-03154A	WRENCH SET SOCKET 21 PIECES
SL-3-03210A	WRENCH SET SOCKET
SL-3-03223A	COUNTERBORE SET 90 PIECES
SL-3-03239B	WRENCH SET SOCKET W/CH 1
SL-3-03533A	TOOL SET WRENCH IMPACT W/CH 1-3
SL-3-06059A	RECHARGE SET FIRE SUPPRESSION
SL-3-07409B	TOOL SET ORGAZATIONAL MAINT AAV7A1 FAMILY W/CH 1
SL-3-07430B	TOOL SET ORGAZATIONAL MAINTENANCE AAV7A1 FAMILY W/CH 1-3
SL-3-08401A	STAND ENGINE REPAIR 1750A
SL-3-08510A	TEST SET HYDRAULIC
SL-3-08521A	MACHINE GUN 40MM MK 19 MOD 3
SL-3-08668A	TOOL SET MK 19 MOD 3W/CH 1-3
SL-3-08669A	TOOL SET MK 19 MOD 3
SL-3-09074*	TEST SET HYDRAULIC 4222-GOV
TM 08521A-10/1A	MACHINE GUN 40MM MK 19 MO 3
TM 08521A-123&P/2A	MACHINE GUN 40MM 19 MOD 3 W/CH 1
TM 11-5855-249-10	VIEWER DRIVERS NGT VISN AN/VVS-2 V1
TM 11-5855-249-23&P	VIEWER DRIVERS NGT VISN AN/VVS-2 V1
TM 3080-12	CORROSION CONTROL MC EQUIPMENT
TM 4795-34	CORROSION PREVENTION AND CONTROL INTRMEDIATE MAINT
TM 9-4910-571-12&P	STE-ICE W/CH 1&2
TM 9-4910-571-34&P	STE-ICE W/CH 1-3
TM 07267B-14&P/1	MILLER WELDER COMMERCIAL MANUAL
TM 07267B-14&P/2	MILLER WELDER COMMERCIAL MANUAL
TM 07267B-14&P/3	MILLER WELDER COMMERCIAL MANUAL
TM-107B	MILLER TECHNICAL MANUAL FOR REMOTE WELDING DEVICE
TM-1213A	MILLER TECHNICAL MANUAL FOR SPOOLMATIC 30A AND 30W
TM-2308B	MILLER TECHNICAL SERVICE MANUAL FOR XMT 30A WELDER
DITTA MARCONI	DESCRIZIONE
149-1742/501	Sistema LASER WARNING BALM-02 - Manuale Tecnico
DITTA MARTEC	DESCRIZIONE
TER-00-0000-0000-00-00800	Sistema Antincendio- Manuale di Istruzione per Uso e Manutenzione
TER-00-0000-0000-00-00800	Sistema Antincendio- Manuale di Istruzione per Riparazione

PARTE SECONDA

ACQUISIZIONE PRESSO L'INDUSTRIA PRIVATA DI PARTI, ATTREZZATURE, COMPONENTI, ASSIEMI E SOTTOASSIEMI PER L'ADEGUAMENTO/RICOSTITUZIONE DELLE SCORTE DI MAGAZZINO PER IL VEICOLO AAV7A1/RAM/RS VERSIONI "P", "C" ED "R"

1. OGGETTO

La presente parte seconda del C.T. ha per oggetto la fornitura, a quantità indeterminata, delle parti di ricambio, attrezzature, componenti, assiemi e sotto assiemi necessari per l'adeguamento/ricostruzione delle scorte di magazzino dei carri AAV7A1/RAM/RS, versioni "P", "C" ed "R", di fornitura BAE SISTEMS in quanto titolare del "Design Authority".

2. MODALITA' DEL SERVIZIO E TERMINI DI CONSEGNA

- I ricambi oggetto della presente fornitura dovranno avere i seguenti requisiti:
- essere nuovi ed originali, non rigenerati, vale a dire costruiti in proprio dalla fabbrica produttrice dei veicoli stessi, oppure costruiti da altra Ditta, subfornitrice della casa madre, secondo la documentazione tecnica di progetto della stessa casa madre e da questa accettati;
- essere compresi nei cataloghi parti di ricambio dei veicoli della citata casa costruttrice con i rispettivi riferimenti tecnici (S/N Part Number e N.U.C.);
- essere sottoposti a trattamento di conservazione, qualora previsto dai disegni tecnici costruttivi e dalle specifiche tecniche in essi richiamate;
- essere muniti di etichetta riportante i relativi dati identificativi (S/N - N.U.C. - P.N. - DENOMINAZIONE - QUANTITA' - EVENTUALE DATA DI SCADENZA - ESTREMI DEL CONTRATTO DATA DI CONSEGNA ALL'ENTE ESECUTORE);
- corrispondere a quelli richiesti dall'E.E. ovvero elencati in apposito allegato all'"*Ordinativo*" emesso. Qualora vi fossero delle sostituzioni determinate da intercambiabilità con conseguente variazione dei dati identificativi, l'Assuntore è tenuto a comunicarli prima della consegna.

3. ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'

a. Sistema Gestione della qualità:

L'amministrazione Difesa (A.D.) riterrà valido il Sistema Gestione Qualità adottato dall'assuntore e BAE SYSTEMS per la sua normale attività produttiva. L'A.D. si riserva la facoltà di verificare l'applicazione del Sistema Gestione Qualità adottato e l'originalità del materiale in fornitura, anche attraverso ispezioni effettuate da propri incaricati. Resta inteso che le verifiche sopraccitate non esimono in alcun modo L'assuntore dalle responsabilità che possano derivare nel caso di esito negativo della verifica di conformità.

b. Subforniture:

Date le stringenti necessità in termini di specifica rispondenza verso i requisiti tecnici del sistema d'arma in argomento, nonché in ragione dell'esclusiva delega verso l'Assuntore da parte della *design authority*, non è consentito il sub appalto o l'approvvigionamento dei ricambi presso sub fornitori di BAE SYSEMS o altri Operatori Economici al di fuori della stessa.

4. MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Trattandosi di contratto a *quantità indeterminata*, l'approvvigionamento dei ricambi avverrà in funzione delle specifiche esigenze dell'A.D., mediante l'emissione da parte dell'E.E. di appositi ordinativi. L'A.D. emetterà uno o più ordinativi e non assume l'impegno di un ordine minimo di fornitura. Il prezzo totale dei materiali che saranno richiesti, con uno o più ordinativi, sarà quello convenuto con l'A.D. in sede esame dell'offerta e valutazione di congruità. Si precisa che tutti i termini temporali indicati nel presente capitolato e nel contratto, anche se non espressamente indicati, sono da ritenersi in giorni solari. Per ogni ordinativo è ammessa la possibilità di approntamenti frazionati (massimo 2), entro il termine massimo di approntamento stabilito in 360 (trecentosessanta) giorni solari che decorrono dal giorno successivo alla ricezione dell'ordinativo, con obbligo di conferma di ricezione dell'Assuntore tramite PEC. Il ritardo nella consegna dei materiali richiesti comporterà l'applicazione delle penalità previste da D.Lgs. nr. 36 del 31 marzo 2023.

5. DOCUMENTAZIONE

L'Assuntore dovrà presentare, allegata alla comunicazione di approntamento alla verifica di conformità, il certificato di conformità e di originalità del materiale in fornitura. Sono ammesse dichiarazioni sostitutive od autocertificazioni.

6. CLAUSOLA DI CODIFICAZIONE - DATI DI GESTIONE

L'Assuntore deve provvedere alla codifica di quei materiali che eventualmente ne fossero privi secondo la procedura SIAC, le cui modalità sono riportate nel portale della Difesa <http://www.difesa.it>, nonché in accordo con standard di codificazione NATO definiti dalla Pubblicazione SGD-G-035.

7. IDENTIFICAZIONE E GESTIONE DELLE PARTI DI RICAMBIO TRAMITE IL CODICE A BARRE

L'Assuntore si impegna a fornire le parti di ricambio imballate, corredate di elementi di riconoscimento quali etichettatura in chiaro, riportante N.U.C. - P.N. - DENOMINAZIONE QUANTITA' - EVENTUALE DATA DI SCADENZA - ESTREMI DEL CONTRATTO - DATA DI CONSEGNA ALL'ENTE ESECUTORE - etc., e Codice a Barre (CAB).

8. GARANZIA

L'Assuntore garantisce i materiali oggetto della presente fornitura per un periodo di **24 (ventiquattro) mesi**, decorrenti dalla data di verifica di conformità positivo, obbligandosi ad eliminare a proprie spese e cura, le deficienze imputabili a difetti di fabbricazione, di montaggio e di qualsiasi altra natura non rilevati all'atto della verifica di conformità, esclusi i danneggiamenti dovuti a causa di forza maggiore o a cattivo impiego. La garanzia si intende prolungata del periodo di tempo decorrente dalla data della richiesta alla data di eliminazione dei difetti e/o sostituzione del materiale.

Tutti i materiali oggetto del contratto dovranno ESSERE ORIGINALI AAV7A1/RAM/RS, versioni "P", "C" ed "R" e in caso di non corrispondenza, riscontrata anche in fase di montaggio successivo da parte del Reparto di appartenenza, l'Assuntore ne risponderà e sarà obbligata alla sostituzione in garanzia dei particolari non corretti/conformi.

9. IMBALLAGGI E CUSTODIE

I ricambi dovranno essere approntati per la verifica di conformità contenuti in appositi imballaggi, forniti dall'assuntore, consoni a garantire la protezione dei materiali contro urti, vibrazioni, carico elettrostatico ed esposizione alle condizioni ambientali durante il trasporto che dovranno essere dimensionati nel rispetto della normativa vigente in materia di "movimentazione manuale dei carichi". Inoltre, gli imballi dovranno garantire la protezione dei materiali forniti in condizioni ambientali di immagazzinamento sfavorevoli (protezione da aggressione da umidità, luce, temperatura, etc.). L'imballo dovrà essere costituito da:

- imballaggi originali singoli (scatola di cartone, carta da imballo, involucro in materiale plastico, etc.) muniti di etichetta riportante i dati di identificazione del materiale stesso come indicato al precedente punto 7;
- eventuale contenitore intermedio unitario o multiplo in cartone ondulato o legno, di tipo commerciale, di appropriata consistenza e dimensioni;
- contenitori finali (cassa di legno o scatola di cartone corrugato triplo di dimensioni adeguate ed opportunamente sigillato) pallettizzati, movimentabili a mezzo di carrelli elevatori e transpallets idonei all'esposizione alle intemperie e sui quali sia specificatamente evidenziata la sovrapponibilità massima per numero di imballaggi e peso totale.

Le parti di ricambio che contengono componenti sensibili alle correnti statiche dovranno essere:

- inserite in busta antistatica oltre ai normali imballi di preservazione e protezione;
- alloggiate in un imballo riportante all'esterno, su idonea targhetta impermeabilizzata, la seguente dicitura:

ATTENZIONE: CONTIENE COMPONENTI DANNEGGIABILI DALLE CORRENTI ELETTROSTATICHE

Non potranno essere utilizzati imballaggi di protezione multipla per:

- parti sensibili agli agenti ambientali quali umidità, luce, temperatura, correnti elettrostatiche, quando l'apertura dell'imballo protettivo multiplo e il parziale utilizzo del contenuto, dovesse compromettere la garanzia di protezione per le restanti parti;
- assiemi/complessivi serializzati.

10. LUOGO DI CONSEGNA

I ricambi oggetto della provvista a seguito di ordinativo dovranno essere consegnati, a cura e spese dell'assuntore contraente, presso la "Sala ricezione e verifica di conformità della BRIGATA MARINA SAN MARCO, sita in autoreparto secondario Brancasi nord S.S.16 San Vito dei Normanni km 908 72100-Brindisi BR Italia; nelle giornate dal lunedì al venerdì, dalle ore 08,00 alle ore 13,00, solo a seguito di esplicita autorizzazione dell'E.E. .

11. TERMINI DI APPRONTAMENTO AL VERIFICA DI CONFORMITÀ

I ricambi oggetto della fornitura dovranno essere approntati e consegnati per il successivo verifica di conformità entro 360 (trecentosessanta) giorni solari decorrenti dal giorno successivo alla data di ricezione dei singoli ordinativi. Il Reparto si riserva la facoltà del ritiro del materiale presso l'Assuntore nei casi di urgenza.

12. NORME DI VERIFICA DI CONFORMITÀ

La verifica di conformità del materiale oggetto della fornitura sarà effettuato presso la sede dell'Assuntore, a cura di apposita Commissione di verifica di conformità nominata dall'E.G, che ricevuta la comunicazione di approntamento alla verifica di conformità, darà avviso via PEC all'Assuntore della data in cui verrà effettuata la Verifica di conformità.

Trattandosi di ricambi originali coperti da certificazione di conformità e della Garanzia di cui sopra, consisterà nelle seguenti operazioni:

- verifica dell'esistenza dei certificati di conformità e di origine;
- verifica degli imballaggi secondo quanto descritto al para 9;
- controllo visivo del materiale;
- verifica corrispondenza dei quantitativi consegnati rispetto a quelli ordinati;
- verifica della corrispondenza dei numeri di riferimento (S/N, P/N e N.U.C.).

La mancanza della documentazione prevista, e/o la non rispondenza delle prescrizioni stabilite, comporterà la non accettazione del materiale. Rimane comunque facoltà dell'E.E. procedere ad una verifica tecnica più particolareggiata che potrà consistere:

- nel controllo della rispondenza dei singoli particolari alle caratteristiche di progetto rilevabili dai relativi disegni che l'Assuntore dovrà mettere a disposizione;
- in prove di verifica di conformità presso laboratori tecnologici dell'A.D. o di altro Ente pubblico/privato. L'Assuntore ha facoltà di assistere alle suddette operazioni facendone esplicita richiesta scritta all'E.E. entro i termini di consegna del materiale ordinato. L'accettazione da parte della Commissione di verifica di conformità non esime l'Assuntore dal rispondere per quei ricambi che risultassero avere un comportamento anormale per difetti di fabbricazione all'atto del montaggio.

13. DOCUMENTI TECNICO -AMMINISTRATIVI

- “ORDINATIVO” ovvero il documento emesso dall'E.E. in cui è allegato l’“ELENCO” delle parti di Ricambio da approvvigionare;
- “LISTINO PREZZI DELLA BAE SYSTEMS Land & Armaments” contenente la quotazione relativa ai ricambi richiesti;

- “*VERBALE DI CONCORDAMENTO*” relativo alla congruità da parte dell’E.E. dell’offerta dei materiali da parte dell’Assuntore, finalizzato alla definizione del costo dei *ricambi a prezzo concordato*;
- “*COMUNICAZIONE DI PRONTI ALLA VERIFICA DI CONFORMITÀ*”, redatto dall’Assuntore relativo alla definizione della data utile della verifica di conformità da parte della Commissione dell’E.E.. Tale comunicazione deve essere comprensiva dell’elenco dettagliato dei materiali approntati per le attività di verifica di conformità;
- “*COMUNICAZIONE DI ESECUZIONE DELLA VERIFICA DI CONFORMITÀ*” redatto dall’E.E., in cui viene comunicato all’Assuntore la data di effettiva verifica di conformità dei materiali;
- “*CERTIFICATO DI VERIFICA DI CONFORMITÀ*”.